

ZATWIERDZAM

WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI

[Signature]
.....

WBZK.II.430.3.1.2013.MD

PROGRAM

**przeprowadzenia kontroli problemowych wykonywania zadań
obronnych i obrony cywilnej w wybranych jednostkach powiatu
bydgoskiego
w dniach 18.03.2013 r. – 22.03.2013 r.**

**DYREKTOR
WYDZIAŁU BEZPIECZEŃSTWA
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

[Signature]
.....

BYDGOSZCZ

LUTY 2013

PLAN KONTROLI PROBLEMOWYCH ZOSTAŁ OPRACOWANY NA PODSTAWIE:

- 1) Ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461),
- 2) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151, z późn. zm.),
- 3) Zarządzenia nr 14/2008 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 22 stycznia 2008 roku w sprawie ustalenia i wprowadzenia regulaminu kontroli wykonywania zadań obronnych zarządzanej przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego,
- 4) Zarządzenia nr 14/2009 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 28 stycznia 2009 roku zmieniające regulamin kontroli wykonywania zadań obronnych zarządzanej przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego.

CELE KONTROLI:

- 1) określenie stanu realizacji i poziomu przygotowań obronnych w jednostkach organizacyjnych wojewódzkiej administracji zespolonej i niezespolonej oraz jednostkach samorządu terytorialnego,
- 2) uzyskanie danych dla Wojewody do: podejmowania dalszych decyzji zmian w planach operacyjnych i programach obronnych, określenia lub zmiany priorytetów, określenia nowych zadań oraz ustalenia wytycznych w zakresie przygotowań obronnych na kolejne lata,
- 3) udzielenie niezbędnej pomocy oraz instruktażu jednostkom kontrolowanym.

ZESPÓŁ KONTROLNY:

- **Przewodniczący zespołu kontrolnego** – Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy – Pan Lech Wesołowski.

Podzespół nr 1 w składzie:

- 1) Jerzy Gawęda - Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego – sekretarz zespołu kontrolnego,
- 2) Stanisław Dziedzic - Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- 3) Magdalena Wysocka-Brunka – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- 4) Wiktor Molicki – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- 5) Edward Filipiak - - Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków.

Podzespół nr 2 w składzie:

- 1) Piotr Łanecki – Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców,
- 2) Magdalena Daszkiewicz – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- 3) Tomasz Sobczyk – Wojewódzki Sztab Wojskowy,
- 4) Aleksander Jaskulski – Wojewódzki Sztab Wojskowy,
- 5) Maciej Urbaniak – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

Podzespół nr 3 w składzie:

- 1) Tomasz Ledziński – Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy;
- 2) Marek Wonsewicz – Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy;
- 3) Wiesław Wolski – Komenda Wojewódzka PSP w Toruniu;
- 4) Marek Rutkowski – Komenda Wojewódzka PSP w Toruniu.

ZAKRES KONTROLI:

- 1) sposób opracowania dokumentów planu obrony cywilnej,
- 2) sposób opracowania i wytyczania dla podległych oraz nadzorowanych jednostek organizacyjnych kierunków działań w realizacji zadań obrony cywilnej,
- 3) przygotowanie elementów zbiorowej i indywidualnej ochrony ludności na wypadek wystąpienia zagrożeń, w tym ochrony dóbr kultury,
- 4) planowanie elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania, aktualność dokumentacji oraz stan przygotowania miejsc pracy elementów systemu wykrywania i alarmowania,
- 5) utrzymanie w stałej sprawności środków łączności i alarmowania, prowadzenie przeglądów technicznych oraz ich konserwacja,
- 6) planowanie, ewidencja i realizacja przedsięwzięć upowszechniających problematykę ochrony ludności wśród społeczeństwa,
- 7) współpraca z środkami masowego przekazu i organizacjami pozarządowymi na rzecz ochrony ludności, w tym promocja obrony cywilnej w środkach masowego przekazu,
- 8) realizacja szkolenia w zakresie powszechnej samoobrony, w tym planowanie, podejmowanie inicjatyw i form działalności wykraczających poza obowiązujące normy i wytyczne,
- 9) stan bazy magazynowej, prowadzenie przeglądów oraz prowadzenie dokumentacji,
- 10) umiejscowienie zadań planowania obronnego w strukturze jednostki,
- 11) realizacja planowania obronnego,
- 12) stan przygotowania i wykorzystywania służby zdrowia na potrzeby obronne państwa
- 13) przygotowanie jednostki do zarządzania i koordynowania w czasie pokoju, okresie zagrożenia zewnętrznego i wewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny - w ramach systemu kierowania obroną województwa, w tym planowanie, organizację i tworzenie systemu stałych dyżurów w jednostce oraz podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych,
- 14) przygotowanie elementów systemu obronnego, umożliwiające mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, w tym przygotowanie Akcji Kurierskiej (AK),
- 15) przygotowanie do realizacji zadań na rzecz wojsk sojuszniczych wynikających z obowiązku państwa gospodarza (HNS) oraz współpracy cywilno-wojskowej (CIMIC NATO),
- 16) planowanie i organizacja świadczeń na rzecz obrony,

- 17) przygotowanie rezerw osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych,
18) szkolenie obronne.

WSKAZÓWKI ORGANIZACYJNO-METODYCZNE:

- 1) kontrolą objąć lata 2008-2013 - do dnia kontroli;
- 2) kontrolą objąć wykonywanie zadań obronnych, ochrony ludności i obrony cywilnej wynikających z:
 - a) ustaw oraz wydanych na ich podstawie rozporządzeń,
 - b) decyzji administracyjnych,
 - c) umów cywilno-prawnych,
 - d) zarządzeń i wytycznych Wojewody Kujawsko-Pomorskiego dotyczących realizacji zadań obronnych, ochrony ludności i obrony cywilnej;
 - e) harmonogramów realizacji zadań w zakresie: kierowania bezpieczeństwem narodowym, szczególnej ochrony obiektów kategorii II, militaryzacji.

JEDNOSTKI PRZEWIDZIANE DO KONTROLI.

18.03.2013 r.

L.p.	Jednostka kontrolowana	Czas prowadzenia kontroli	Zespół
1.	Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy ul. Konarskiego 1-3 85-066 Bydgoszcz	9.00- 11.30	Zespół Nr 1
2.	Urząd Miasta w Bydgoszczy ul. Jezuicka 1 85-102 Bydgoszcz w tym: - kościół parafialny p.w. św. Marcina i Mikołaja Fara-Kolegiata, ul. Farna 8; - kościół parafialny p.w. św. Piotra i Pawła Ap., ul. Reja 3; - kościół parafialny p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa, Plac Piastowski 5; - Budynek Sądu Wojewódzkiego, ul. Wały Jagiellońskie 2; - Hotel „Pod Orłem”, ul. Gdańska 14.	12.00 – 15.00	Zespół Nr 1

PROGRAM KONTROLI PROBLEMOWEJ WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH I OBRONY
CYWILNEJ W WYBRANYCH JEDNOSTKACH POWIATU BYDGOSKIEGO

19.03.2013 r.

L.p.	Jednostka kontrolowana	Czas prowadzenia kontroli	Zespół
1.	Urząd Gminy w Białych Błotach ul. Szubińska 7 86-005 Białe Błota w tym: - zespół kościoła ewangelicko-augsburskiego w Cielu	8.30- 10.30	Zespół Nr 1
2.	Urząd Gminy w Sicienku ul. Mrotecka 9 86-014 Sicienko w tym: - kościół parafialny p.w. św. Andrzeja Boboli w Sicienku; - założenia dworsko-parkowe - Wojnowo; - założenie dworsko-parkowe – Mochle.	11.00 – 13.00	Zespół Nr 1
3.	Urząd Miejski w Koronowie Plac Zwycięstwa 1 86-010 Koronowo w tym: - kościół poklasztorny p.w. Wniebowzięcia NMP w KORONOWIE - młyn wodny „Diabels” w KORONOWIE - ratusz w KORONOWIE - kościół parafialny p.w. św. Michała A rchaniola we WTELNIE	13.30 - 15.30	Zespół Nr 1

PROGRAM KONTROLI PROBLEMOWEJ WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH I OBRONY
CYWILNEJ W WYBRANYCH JEDNOSTKACH POWIATU BYDGOSKIEGO

20.03.2013 r.

L.p.	Jednostka kontrolowana	Czas prowadzenia kontroli	Zespół
1.	Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy ul. Konarskiego 1-3 85-066 Bydgoszcz	9.00- 11.30	Zespół Nr 2
2.	Urząd Miasta w Bydgoszczy ul. Jezuicka 1 85-102 Bydgoszcz	12.00 – 15.00	Zespół Nr 2

21.03.2013 r.

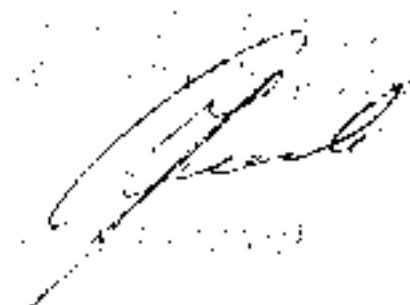
L.p.	Jednostka kontrolowana	Czas prowadzenia kontroli	Zespół
1.	Urząd Gminy w Białych Błotach ul. Szubińska 7 86-005 Białe Błota	8.30- 10.30	Zespół Nr 2
2.	Urząd Gminy w Sicienku ul. Mrotecka 9 86-014 Sicienko	11.00 – 13.00	Zespół Nr 2
3.	Urząd Miejski w Koronowie Plac Zwycięstwa 1 86-010 Koronowo	13.30 – 15.30	Zespół Nr 2

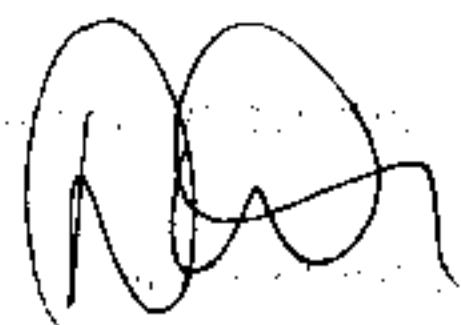
22.03.2013 r.

L.p.	Jednostka kontrolowana	Czas prowadzenia kontroli	Zespół
1.	Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy ul. Wojska Polskiego 4F 85-171 Bydgoszcz	9.00- 15.00	Zespół Nr 3
2.	Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy ul. Dąbrowskiego 4 85-158 Bydgoszcz	9.00 – 15.00	Zespół Nr 3

SPRAWY ORGANIZACYJNE:

- 1) Spotkania organizacyjno-informacyjne z kierownikami kontrolowanych jednostek odbywać się będą zgodnie z przedstawionym powyżej harmonogramem.
- 2) Kontrola prowadzona będzie w godzinach pracy kontrolowanej jednostki organizacyjnej. Prowadzenie kontroli w innych godzinach wymaga zgody kierownika kontrolowanej jednostki w uzgodnieniu z Sekretarzem Zespołu Kontrolnego;
- 3) Przewodniczący Zespołu Kontrolującego może dokonywać zmian w programie kontroli dotyczących zakresu kontroli oraz składu zespołu kontrolującego.


[Illegible text]


[Illegible text]