

Istotne postanowienia umowy

(Poniższe zapisy zostaną dostosowane do części, na realizację której zostanie zawarta umowa)

zawarta w dniu **2020 r.** pomiędzy Powiatem Bydgoskim z siedzibą przy ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Bydgoskiego w osobach:

.....

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Powiat Bydgoski w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 w związku z art. 39 i innymi) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostaw związanych z realizacją zadania pn. **„ZAKUP SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I OPROGRAMOWANIA” w zakresie Części**
2. Przedmiotem Umowy jest dostarczenie sprzętu komputerowego lub/ i oprogramowania zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o zamówienie publiczne, Specyfikacją Techniczną sprzętu określoną przez Zamawiającego w Załączniku nr do SIWZ i obejmuje *(w zależności od Części, na którą składana jest oferta)*.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i wolny od wad prawnych i fizycznych, Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu poleasingowego, powystawowego itp.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia oprogramowania na oryginalnych nośnikach wraz z certyfikatem autentyczności *(jeśli dotyczy)*.
5. Zakres szczegółowy realizacji zamówienia, którego realizacja wynika z niniejszej Umowy określają stanowiące integralną jej część następujące dokumenty:
 - a) Oferta Wykonawcy złożona w dniu r.
 - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) Specyfikacja Techniczna.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 na własny koszt i ryzyko w terminie określonym w ofercie, tj. **w ciągu dni kalendarzowych** od daty zawarcia Umowy.

2. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego (Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz, budynek C, II p., pokój 21).
3. W przypadku niezrealizowania w terminie wynikającym z ust. 1 dostawy Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 2, Zamawiający naliczy kary umowne określone w § 7 niniejszej Umowy.

§ 3

1. Odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, podpisanego przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
2. W przypadku stwierdzenia wad w odbieranym Przedmiocie Umowy, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru wadliwego sprzętu, natomiast Wykonawca dostarczy w ciągu 2 dni roboczych nowy sprzęt, wolny od wad.
3. W ramach procedury odbioru Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania zainstalowane w Przedmiocie Umowy są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem.
4. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od daty dostawy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 1.

§ 4

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 2 w wysokości zł brutto (słownie złotych:), w której jest zawarty % podatek VAT, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wartość Umowy została ustalona w oparciu o Ofertę złożoną przez Wykonawcę i zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym transportu do siedziby Zamawiającego.

§ 5

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 będzie płatne przelewem, z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 4, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru ilościowo-jakościowego podpisanego przez przedstawicieli Stron Umowy.
2. Wykonawca może wystawić i przesłać Zamawiającemu drogą elektroniczną fakturę ustrukturyzowaną (za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania).
3. Fakturę Wykonawca wystawi w następujący sposób: Nabywca - Powiat Bydgoski z siedzibą przy ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz, NIP 554-25-73-290. Odbiorca (płatnik) - Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz (bez NIP).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada ujawniony rachunek bankowy w banku o numerze, na który Zamawiający przeleje należność wynikającą z realizacji niniejszej Umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru ilościowo-jakościowego podpisanego przez przedstawicieli Stron Umowy.

5. Za datę zapłaty Strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, potrącenia, zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności lub jej części wobec Zamawiającego, jak też korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej, na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy i upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest Pani/Pan , tel. e-mail
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy i upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest Pani/Pan: , tel..... e-mail
3. Dopuszcza się możliwość zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2 za pisemnym zawiadomieniem. Zmiana osób nie będzie stanowiła zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku niedotrzymania terminów, niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy:
 - 1) za opóźnienie w dostawie stanowiącej Przedmiot Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 w wysokości 2% wartości brutto Przedmiotu Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie tego terminu;
 - 2) w przypadku, gdy opóźnienie w dostawie Przedmiotu Umowy będzie dłuższe niż 7 dni wobec terminu określonego § 2 ust. 1, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od Umowy, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - 3) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad Przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości brutto uszkodzonego sprzętu (według ceny brutto na fakturze) za każdy dzień opóźnienia liczony od daty wskazanej w zgłoszeniu, o którym mowa w § 8;
 - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, innych niż wskazane w pkt. 2, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo do odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody, jeżeli wartość kary umownej jest niższa od poniesionej szkody.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania Stronie zobowiązanej do zapłaty. Przy czym przesyłka wysłana na adres wskazany w Umowie do korespondencji a nie podjęta na skutek dwukrotnego awiza, traktowana jest jako skutecznie doręczona.
5. Zamawiający ma prawo potrącić wartość kary umownej z płatności należnej Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Łączna wysokość kar umownych, naliczonych w oparciu o zapisy § 7 ust. 1 nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia właściwego dokumentu gwarancyjnego (np. kart gwarancyjnych) dla każdego dostarczonego sprzętu będącego Przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu na okres wskazany w specyfikacji technicznej lub w razie braku takiego zapisu, na okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo– jakościowego.
3. W trakcie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń dotyczących nieprawidłowego działania sprzętu (np. z powodu awarii lub wady) w dni robocze w godzinach 8:00 – 16:00.
4. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszeń telefonicznie pod nr: oraz potwierdzi to niezwłocznie za pomocą wiadomości e-mail. Poświadczeniem przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę jest potwierdzenie wysłania wiadomości e-mail na adres:
5. Zamawiający zobowiązuje się realizować ww. zgłoszenia zgodnie z zasadą „on site next business day” / „on site” *(w zależności od Części, na którą składana jest oferta. W przypadku części I, III i IV- „on site next business day, w przypadku części II- „on site”)*.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia przyczyny nieprawidłowego działania sprzętu (np. z tytułu awarii lub wady) w ciągu 24 roboczegodzin od momentu przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego. Z tytułu usunięcia przyczyny nieprawidłowego działania sprzętu Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
7. W przypadku stwierdzenia braku możliwości usunięcia przyczyny nieprawidłowego działania sprzętu (np. z tytułu awarii lub wady) w terminie określonym w ust. 6, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż sprzęt uszkodzony, kompatybilny ze sprzętem Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy transport gwarancyjny realizowany jest w formie wysyłki kurierskiej lub pocztowej, jego forma musi umożliwiać Zamawiającemu stwierdzenie doręczenia sprzętu do Wykonawcy.
9. Koszty transportu zgłoszonych do naprawy gwarancyjnej urządzeń do punktu serwisowego i z punktu serwisowego ponosi w całości Wykonawca.
10. W przypadku odbioru osobistego nieprawidłowo działającego sprzętu, Wykonawca dokona odbioru w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3, w godzinach pracy Zamawiającego.
11. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy danego sprzętu.
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona obowiązków wynikających z ust. 1-7, Zamawiający ma prawo zlecić dowolnej firmie naprawę sprzętu, a kosztami obciążyć Wykonawcę, jednocześnie zachowując prawo do kary umownej i odszkodowania, o których mowa w § 7 oraz prawo do uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 9

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z udziałem Podwykonawcy, który został wskazany w ofercie:.....
2. Przy udziale Podwykonawców Wykonawca zrealizuje następującą część zamówienia:
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego Podwykonawcy tak, jakby to były jego własne działania, zaniechania, zaniechania i uchybienia.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie z Podwykonawcami umów, których treść pozostaje sprzeczna z treścią Umowy zawartej z Wykonawcą.
5. Umowa z Podwykonawcami wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca najpóźniej w dniu przedłożenia faktury przedstawi Zamawiającemu dowód zapłaty Podwykonawcom, potwierdzony przez Podwykonawców. W przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu przedmiotowego dowodu, Zamawiający wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

1. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i przewidzianych w SIWZ.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej określonej w § 7 Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy lub ją rozwiązać w terminie 7 dni od chwili powzięcia informacji o zaistnieniu następujących przesłanek:
 - 1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie,
 - 2) Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
 - 3) Wykonawca dopuszcza się opóźnień w rozpoczęciu, realizacji lub zakończeniu przedmiotu Umowy,
 - 4) jeżeli Wykonawca opóźnia się z usunięciem awarii lub wady.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania, Zamawiający zobowiązany jest do następujących czynności:
 - 1) odebrać prawidłowo dostarczoną część Przedmiotu Umowy, zgodnie z Umową,
 - 2) zapłacić za prawidłowo dostarczoną część Przedmiotu Umowy, zgodnie z Umową,
 - 3) zapłacić za sprawne, bez wad pozostawione informatyczne nośniki danych.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania, Wykonawca zobowiązany jest do następujących czynności:
 - 1) odebrania dostarczonej części Przedmiotu Umowy, niezgodnej z Umową i/lub posiadającą wady,

- 2) zwrócenia Zamawiającemu wynagrodzenia za odebraną część Przedmiotu Umowy, niezgodną z Umową i/lub posiadające wady,
 - 3) pozostawienia wszystkich sprawnych informatycznych nośników danych, których użytkowanie zostało rozpoczęte przez Zamawiającego, za które Zamawiający zapłaci zgodnie z ust. 2 pkt. 3,
 - 4) pozostawienia nieodpłatnie wszystkich niesprawnych, posiadających wady informatycznych nośników danych, których użytkowanie zostało rozpoczęte przez Zamawiającego,
 - 5) pokrycia kosztów demontażu nośników, o których mowa w pkt. 3 i 4 lub wykonać lub zlecić ich demontaż na swój koszt i ryzyko,
 - 6) do utrzymania warunków umowy w stosunku do części Przedmiotu Umowy, za które Zamawiający zapłacił, w szczególności: terminów gwarancji, rękojmi, warunków dotyczących reklamacji oraz kar umownych.
4. Cena nośników, o których mowa w ust. 2 pkt 3, jeżeli nie została określona jako osobna pozycja w ofercie, zostanie określona na dzień rozwiązania lub odstąpienia od Umowy:
- 1) przez Zamawiającego na podstawie cen rynkowych lub
 - 2) przez rzeczoznawcę wskazanego przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca wybierze formę wyceny nośników danych, o którym mowa w ust. 4, a o wyborze poinformuje Zamawiającego pisemnie na adres wskazany w preambule Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bądź odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca działa na szkodę Zamawiającego lub znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje kara umowna określona w § 7 ust. 2.
8. Oświadczenie o rozwiązaniu bądź odstąpieniu od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie powinno zostać złożone w formie pisemnej.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kosztów rzeczoznawcy, o których mowa w ust. 4 pkt 2 oraz kosztów określonych w ust. 3 pkt 2 i 5 z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 12

Strony zgodnie oświadczają, że adresy wymienione w komparycji Umowy są adresami do korespondencji. W przypadku zmiany adresu i nie poinformowania drugiej strony o tej okoliczności, wszelka korespondencja wysłana pod ostatni adres korespondencyjny będzie uznana za skutecznie doręczoną.

§ 13

Spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

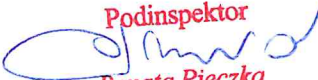
W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron Umowy.

Zamawiający

Wykonawca


Podinspektor
Renata Pieczka


RADCA PRAWNY
Magdalena Łusiak
Bd - 1078
Zastępca Dyrektora
Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich

Maciej Piątkowski

OR-VII.272.1.46.2020

