

Bydgoszcz, 24 listopada 2020 r.

OR-II.135.2.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego: Powiat Bydgoski, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz, tel. 52 5835422, fax 52 5835452

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa outsourcingu informatycznego w zakresie obsługi infrastruktury krytycznej Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy, obejmująca m.in. zarządzanie serwerami oraz urządzeniami brzegowymi – w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Normatywny, rzeczywisty czas prac w ciągu miesiąca ustala się na 60 roboczogodzin. Niewykorzystane w danym miesiącu roboczogodziny nie przechodzą na następny miesiąc. Wartość ta stanowi podstawę wyliczenia zryczałtowanego wynagrodzenia miesięcznego należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w ofercie określi również stawki roboczogodziny świadczenia usługi:
 - a) w odniesieniu do prac przekraczających czas określony abonamentem (czas normatywny) realizowanych w godzinach 6.00 – 22.00;
 - b) w odniesieniu do prac przekraczających określony abonament (czas normatywny), które będą prowadzone w godzinach 22:00 – 6:00, a także w dni świąteczne oraz soboty i niedziele.
4. W razie konieczności podjęcia prac przekraczających określony umową czas normatywny, naliczone zostaną koszty dodatkowe. Wyliczenia kosztu tych prac, będą opierały się o stawki określone przez Wykonawcę w ofercie i będą uzależnione od czasu ich realizacji. Przyjmuje się naliczanie stawki za każdą rozpoczętą roboczogodzinę.
5. Wykonawca raz w miesiącu przekaże Zamawiającemu raport zbiorczy obejmujący opis wykonanych prac i liczbę wykorzystanych godzin. Raport będzie dostarczany w formie elektronicznej na wskazany w umowie adres email.
6. Koszt prac musi uwzględniać wstępną inwentaryzację infrastruktury IT urzędu.
7. Opis zdarzeń mogących wystąpić w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia:
awarie - w przypadku pojawienia się problemu mającego krytyczny wpływ na infrastrukturę Urzędu niezbędna jest praca aż do jego rozwiązania; grupa ta obejmuje m.in. bazy danych, klastry sprzętowe, urządzenia brzegowe, sieci informatyczne, systemy kopii zapasowych, systemy zabezpieczeń;
czynności konserwacyjne – czynności konserwacyjne na bazach i sprzęcie (update, rekonfiguracja na życzenie Zamawiającego, itd.), powinny być wykonywane poza godzinami pracy urzędu, chyba że ma to związek z awarią bądź pilnym wymaganiem klienta;
monitoring życia maszyn – 24/h.

8. Czas reakcji – patrz zał. nr 1 do zapytania ofertowego „Istotne postanowienia umowy”.
9. W złożonej ofercie Wykonawca zobowiązany jest zadeklarować, że na życzenie Zamawiającego podejmie się rekonfiguracji środowiska IT spowodowanej zmianą polityki informatycznej Zamawiającego.

10. Opis systemu informatycznego

Zamawiający na tym etapie nie dokonuje szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia. Jest to podyktowane ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego.

Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu i uzyskaniem zamówienia publicznego zobowiązani są do wystąpienia do Zamawiającego o udostępnienie opisu systemu informatycznego.

Uzupełnienie wyłączonego opisu systemu informatycznego zostanie dokonane wyłącznie w stosunku do tych Wykonawców, którzy zobowiążą się do zachowania poufności w odniesieniu do przedstawionych informacji i w tym celu podpiszą zobowiązanie do zachowania poufności stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Oferty Wykonawców, którzy nie wystąpili do Zamawiającego o udostępnienie opisu systemu informatycznego i nie podpisali zobowiązania do zaufania poufności w odniesieniu do uzyskanych informacji, zostaną odrzucone.

11. Cena powinna obejmować wszelkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

12. Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (30 dni), a w przypadku wybranego Wykonawcy do momentu zawarcia i realizacji umowy.

13. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- cena miesięcznego abonamentu obejmującego normatywny czas pracy na poziomie 60 roboczogodzin – 70 pkt.,
- cena roboczogodziny świadczenia usługi przekraczającej czas określony abonamentem (czas normatywny) realizowanej w godzinach 6.00 – 22.00 – 10 pkt.,
- cena roboczogodziny świadczenia usługi przekraczającej czas określony abonamentem (czas normatywny) realizowanej w godzinach 22.00 – 6.00, a także w dni świąteczne oraz soboty i niedziele – 10 pkt.,
- Współpraca z urzędami w zakresie obsługi informatycznej w ostatnich pięciu latach – 10 pkt.

Oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$P = C + C_{PD} + C_{PŚ} + W$$

P – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie

C – liczba punktów przyznanych w kryterium „cena miesięcznego abonamentu obejmującego normatywny czas pracy na poziomie 60 roboczogodzin”

C_{PD} – liczba punktów przyznanych w kryterium „cena roboczogodziny świadczenia usługi przekraczającej czas określony abonamentem (czas normatywny) realizowanej w godzinach 6.00 – 22.00”

$C_{P\$}$ – liczba punktów przyznanych w kryterium „cena roboczogodziny świadczenia usługi przekraczającej czas określony abonamentem (czas normatywny) realizowanej w godzinach 22.00 – 6.00, a także w dni świąteczne oraz soboty i niedziele”

W – Współpraca w urzędami w zakresie obsługi informatycznej

Sposób obliczania C:

$$C = \frac{C. \text{ min.}}{C. \text{ of. ocen.}} \times 70 \text{ pkt.}$$

Sposób obliczania C_{PD} :

$$C_{PD} = \frac{C_{PD} \text{ min.}}{C_{PD} \text{ of. ocen.}} \times 10 \text{ pkt.}$$

Sposób obliczania $C_{P\$}$:

$$C_{P\$} = \frac{C_{P\$} \text{ min.}}{C_{P\$} \text{ of. ocen.}} \times 10 \text{ pkt.}$$

W - Współpraca z urzędami w zakresie obsługi informatycznej w ostatnich pięciu latach = 10 pkt.

- 14.Oferta musi zostać złożona w formie pisemnej w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz do dnia 1 grudnia 2020 r. do godz. 11.00 (decyduje data wpływu do Starostwa) – druk oferty stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Koperta powinna zawierać opis: „OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUGI OUTSOURCINGU INFORMATYCZNEGO W ZAKRESIE OBSŁUGI INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ STAROSTWA POWIATOWEGO W BYDGOSZCZY. NIE OTWIERAĆ PRZED GODZ. 11.00 DNIA 1 GRUDNIA 2020 R.”.
- 15.Zlecniodawca powiadomi Wykonawcę, którego ofertę uzna za najkorzystniejszą, wskazując miejsce i termin podpisania umowy.

III. Uwagi końcowe

1. Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych (art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 30.000 EURO.
2. W przypadku braków w ofercie uznanej za najkorzystniejszą, Zlecniodawca wezwie do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego realizację.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Ze strony Zamawiającego uprawnionym do udzielania wyjaśnień jest p. Karol Kaczyński, tel. 52 5835457, e-mail: karol.kaczynski@powiat.bydgoski.pl

STAROSTA BYDGOSKI

Wojciech Porzych

Zastępca Dyrektora
Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich

Maciej Piątkowski

RADCA PRAWNY

Edyta Ksobiak

Bd-664

Starszy Informatyk

Karol Kaczyński