

Załącznik
do uchwały 353/XXXII/13
Rady Powiatu Bydgoskiego
z dnia 28 listopada 2013r.

Program współpracy Powiatu Bydgoskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2014.

§1.1. Powiat Bydgoski podejmować będzie współpracę z wszystkimi organizacjami pozarządowymi w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 tej ustawy.

2. Program współpracy kieruje się do organizacji działających na terenie powiatu bydgoskiego i realizujących działania na rzecz jego mieszkańców.

§2.1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) organizacji – rozumie się organizacje pozarządowe lub inne uprawnione podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy, które prowadzą działalność pożytku publicznego;
- 3) Programie – rozumie się dokument pn. *Program współpracy organów Powiatu Bydgoskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2014*;
- 4) Powiecie – rozumie się jednostkę samorządu terytorialnego - Powiat Bydgoski;
- 5) Radzie – rozumie się Radę Powiatu Bydgoskiego;
- 6) Komisji – rozumie się komisję Rady Powiatu Bydgoskiego;
- 7) Zarządzie – rozumie się Zarząd Powiatu Bydgoskiego;
- 8) Starostwie – rozumie się Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy;
- 9) konkursie – rozumie się otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 i 13 ustawy;
- 10) dotacji – rozumie się dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (t.j.Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn.zm).

2. Program określa zasady i formy współpracy organów powiatu z organizacjami w zakresie realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy. Zawiera priorytetowe obszary współpracy, wysokość środków na jego realizację, oraz określa odpowiedzialności w zakresie realizacji i sposób oceny.

§3.1. Celem głównym programu jest wzmacnianie partnerskiej współpracy z organizacjami przy realizacji działań służących zaspokajaniu potrzeb wspólnoty samorządowej oraz pobudzanie aktywności mieszkańców powiatu.

2. Celami szczegółowymi współpracy są:

- 1) wspieranie organizacji w realizacji zadań publicznych;
- 2) promocja i rozwój społeczeństwa obywatelskiego;
- 3) wzmacnianie istniejących organizacji i kreowanie warunków do powstawania nowych;
- 4) wspomaganie organizacji w realizacji potrzeb wspólnot samorządowych;
- 5) wspomaganie współpracy między organizacjami, które wspólnie realizują zadania publiczne.

§4. Współpraca z organizacjami opiera się na zasadach określonych w następujący sposób:

- 1) pomocniczość – rozumiana jako gwarancja autonomii realizacji zadań publicznych zgodnie z wymogami prawa, nawet jeżeli organ administracji publicznej realizował to inaczej;
- 2) suwerenność stron – rozumiana jako instytucjonalna odrębność organizacji;
- 3) partnerstwo – rozumiane jako wzajemne zaufanie, wzajemne informowanie o kierunkach działalności i o planach;

- 4) efektywność – rozumiana jako rzetelne i prawidłowe wykorzystanie środków publicznych;
- 5) uczciwa konkurencja – rozumiana jako zmniejszanie kosztów oraz zwiększanie efektywności zadania;
- 6) pomocniczość – rozumiana jako zagwarantowanie autonomicznego realizowania zadań ;
- 7) jawność – rozumiana jako gwarancja wykonania zadania zgodnie z obowiązującymi standardami dla danego zadania;
- 8) legalność – rozumiana jako działania Powiatu i organizacji w granicach i zgodnie z wymogami prawa.

§5.1. Zakres przedmiotowy współpracy określony jest w art. 4 ust.1 ustawy, szczególnie w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2013r. poz. 595 z późn. zm.).

2. Organy współpracują z organizacjami w obszarze wskazanym w ust.1, oraz szczegółowo wskazanym w formach określonych w §6 programu.

§6. Formy współpracy organów Powiatu z organizacjami są następujące:

- 1) Niefinansowe, w tym:
 - a. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności organów i organizacji;
 - b. konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - c. konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego;
 - d. tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych, składających się z przedstawicieli organizacji i przedstawicieli organów;
 - e. doradztwo i udzielanie organizacjom pomocy merytorycznej w pisaniu wniosków dotacyjnych i projektów;
 - f. udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza publicznych, prywatnych, funduszy celowych, fundacji;
 - g. opiniowanie wniosków o dotacje do innych instytucji i organów;
 - h. udzielanie rekomendacji;
 - i. wspieranie akcji przekazywania 1 % podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom o statusie opp;
 - j. propagowanie informacji o innych korzyściach ze wspierania organizacji, np. odpisy podatkowe 6% i 10% zgodnie z właściwymi ustawami o podatku dochodowym;
 - k. współorganizowanie konferencji i seminariów;
 - l. organizowanie i współorganizowanie z organizacjami imprez, zawartych w Kalendarzu Ważniejszych Imprez o charakterze kulturalnym, sportowym i turystycznym przez Starostwo w 2014 roku;
 - m. prowadzenie działalności informacyjnej o szkoleniach i publikacjach przeznaczonych dla organizacji;
 - n. propagowanie i upowszechnianie idei ekonomii społecznej;
 - o. udzielanie wsparcia merytorycznego przez inspektora ds. współpracy z organizacjami pozarządowych;
 - p. umieszczanie na stronie internetowej powiatu materiałów przekazywanych przez organizacje;
 - q. współdziałanie z radami działalności pożytku publicznego odpowiednio – powiatową i wojewódzką;
 - r. współdziałanie z Radą Sportu Powiatu Bydgoskiego i Powiatową Społeczną Radą ds. Osób Niepełnosprawnych;
 - s. udzielanie honorowego patronatu Starosty Bydgoskiego działaniom i programom prowadzonym przez organizacje;
 - t. inicjowanie wspólnych spotkań roboczych organizacji w obszarach dotyczących realizacji zadań publicznych;

- u. nagradzanie zawodników i klubów sportowych za wysokie osiągnięcia sportowe zgodnie z regulaminem określającym zasady i tryb przyznawania nagród i wyróżnień za osiągnięcia w dziedzinie kultury fizycznej i sportu;
- v. wnioskowanie do Ministerstwa Sportu i Turystyki o przyznanie odznaki „Za Zasługi dla Sportu”, dla trenerów i działaczy sportowych, którzy wykazują się dużym zaangażowaniem w życie sportowe;
- w. wnioskowanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego o nadanie odznaki honorowej „Zasłużony dla Kultury Polskiej” dla osób wyróżniających się w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury;
- x. wnioskowanie do Starosty Bydgoskiego o nadanie medalu „Za zasługi dla Powiatu”.

2) Finansowe, w tym

- a. powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
- b. wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dofinansowania na jego realizację;
- c. wspieranie organizacji konferencji, festynów, konkursów, szkoleń poprzez zakup np. nagród rzeczowych i pucharów;
- d. zawieranie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- e. zawieranie umowy partnerstwa określonej w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, z późn. zm.);
- f. zlecanie zadań w trybie art. 19a ustawy, tj. w trybie z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- g. udzielenie dotacji na podstawie Uchwały Nr 208/XX/12 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 30 sierpnia 2012r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań Powiatu, sposobu ich rozliczenia oraz kontroli wykonania zadań zleconych.

3) Inne formy - przekazywanie w formie darowizny sprzętu ochrony przeciwpożarowej dla jednostek OSP, KSGR, oraz sprzętu ratownictwa wodnego dla WOPR.

§7. Do głównych zadań publicznych w roku 2014 zalicza się zadania obejmujące następujące zakresy:

1) Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej, w tym:

- a. rozwinięcie i ugruntowanie współpracy służb, instytucji i organizacji odpowiedzialnych za opiekę nad dzieckiem i rodziną, w tym współpracę ze Stowarzyszeniem Wioski Dziecięce SOS;
- b. współpracę z Polskim Związkiem Niewidomych podczas realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, którego celem jest m.in. wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo w życiu społecznym i zawodowym osób z zaburzeniami percepcji wzrokowej;
- c. Współpracę z organizacjami pozarządowymi w ramach zadania dotyczącego udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych, zgodnie z ustawą z 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

2) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w tym:

- a. organizowanie i wspieranie imprez i zawodów sportowych o zasięgu gminnym; powiatowym i wojewódzkim dla mieszkańców powiatu;
- b. promowanie najlepszych sportowców z terenu powiatu;
- c. organizowanie imprez oraz zajęć sportowo – rekreacyjnych;
- d. podejmowanie działań w zakresie rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży;

- e. propagowanie kultury fizycznej i zdrowego stylu życia poprzez współorganizację imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych.
- 3) Edukacja, oświata i wychowanie, w tym:
- a. realizacja działań w zakresie wychowania patriotycznego i regionalnego;
 - b. promowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży;
 - c. wspieranie realizacji programów rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży;
 - d. realizacja projektów podnoszących kwalifikacje uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rynku pracy, finansowanych przez Unię Europejską;
 - e. wspieranie działań artystycznych dzieci i młodzieży;
 - f. promowanie działań ukazujących wiedzę i umiejętności dzieci i młodzieży w różnych dziedzinach;
 - g. organizowanie konkursów promujących osiągnięcia uczniów, w tym osiągnięcia artystyczne;
 - h. ochrona i promocja zdrowia.
- 4) Kultura, sztuka, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:
- a. promowanie działań utrwalających tożsamość kulturalną powiatu, ochronę dóbr kultury i zabytków;
 - b. organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów, wystaw, plenerów, spektakli;
 - c. wspieranie przedsięwzięć promujących kulturę, tradycję i sztukę regionalną;
 - d. współpraca przy realizacji imprez z zakresu kultury i sztuki;
 - e. promocja działań i przedsięwzięć artystycznych popularyzujących twórczość i osiągnięcia twórców nieprofesjonalnych.
- 5) Turystyka i krajoznawstwo, w tym:
- a. współorganizowanie imprez o charakterze turystycznym na terenie powiatu;
 - b. wspieranie przedsięwzięć związanych z promocją walorów turystycznych powiatu w tym m.in. organizowanie rajdów, konkursów i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę;
 - c. podejmowanie aktywnych działań na rzecz popularyzacji i rozwoju zróżnicowanych form agroturystyki.
- 6) Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego, w tym:
- a. realizacja programów rozwijających zainteresowania mieszkańców powiatu, w szczególności z zakresu nauk przyrodniczych;
 - b. organizacja akcji promujących ochronę środowiska i dokumentujących walory przyrodnicze powiatu, w tym konkursów: na najpiękniejszy ogród, plastycznych i fotograficznych, itp.;
 - c. organizacja spotkań dla sołtysów w celu podniesienia świadomości ekologicznej i promowania rolnictwa ekologicznego.
- 7) Porządek, bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, w tym:
- a. propagowanie wśród dzieci i młodzieży wiedzy nt. bezpieczeństwa ruchu drogowego, ochrony przeciwpożarowej, zasad udzielania pierwszej pomocy (organizowanie i wspieranie organizacji konkursów plastycznych, turniejów i zawodów wiedzy pożarniczej, zawodów strażackich drużyn OSP) – współpraca z ZHP, Służbą Maltańską, PCK, LOK (*kontynuacja*);
 - b. podejmowanie działań we współpracy z OSP i WOPR oraz udział w akcjach organizowanych na terenie Powiatu Bydgoskiego pod hasłem „Bezpieczna woda” (*kontynuacja*);
 - c. podejmowanie działań zmierzających do poprawy mobilności i efektywności jednostek Krajowego Systemu Ratowniczo Gaśniczego i WOPR poprzez zakup sprzętu ochrony przeciwpożarowej dla jednostek ochotniczej straży pożarnej oraz sprzętu ratownictwa wodnego dla WOPR (*kontynuacja*);

- d. współpraca z Zarządem Oddziału Powiatowego Związku OSP RP w Bydgoszczy oraz zarządami jednostek ochotniczej straży pożarnej w zakresie poprawy ochrony przeciwpożarowej na terenie powiatu, poprzez udział w spotkaniach, naradach i zebraniach, udzielanie na zasadzie wzajemności informacji dotyczących ochrony przeciwpożarowej (*kontynuacja*).
- 8) Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, w tym:
 - a. kształtowanie aktywnych postaw wobec rynku pracy;
 - b. promocja aktywności gospodarczej.
- 9) Promocja i organizacja wolontariatu, w tym:
 - a. upowszechnianie idei pracy społecznej;
 - b. promocja dobrych praktyk wolontariackich (*kontynuacja*).

§8. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.

§9. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych:
 - a. powierzanie lub wspieranie zgodnie z ogłoszonymi otwartymi konkursami;
 - b. z pominięciem otwartego konkursu ofert – w trybie określonym w art. 19a ustawy;
- 2) realizację zadania w trybie inicjatywy lokalnej na podstawie podpisanej umowy;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i/lub Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Bydgoskiego projektów aktów miejscowych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji dla przedstawicieli organizacji pozarządowych i jednostek organizacyjnych Powiatu;
- 5) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Starostwa;
- 6) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez umieszczanie informacji na stronach internetowych Powiatu oraz poprzez obejmowanie patronatem Starosty Bydgoskiego przedsięwzięć realizowanych przez organizacje;
- 7) promowanie dobrych praktyk na stronie internetowej www.powiat.bydgoski.pl;
- 8) konsultowanie programu współpracy na rok 2015.

§10. Powiat planuje przeznaczyć na realizację programu środki budżetowe w wysokości 64.000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy 00/100), jednak ich ostateczna kwota zostanie określona uchwałą budżetową.

§11.1. Wydziały oraz jednostki organizacyjne Starostwa współpracują i odpowiadają za przeprowadzenie kontroli realizacji zadań zleconych oraz przedkładają roczne sprawozdania z prowadzonej współpracy z organizacjami do Wydziału Rozwoju i Funduszy Europejskich Starostwa.

2. Wydziały i jednostki organizacyjne odpowiadające za realizację i współdziałanie z organizacjami pozarządowymi to:

- 1) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie;
- 2) Wydział Edukacji, Kultury i Sportu;
- 3) Wydział Rozwoju i Funduszy Europejskich;
- 4) Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 5) Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich.

3. Nadzór nad realizacją programu sprawuje Zarząd.

4. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące ilości:

- 1) ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert;
- 3) ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 4) organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert;
- 5) zadań publicznych dofinansowanych w ramach otwartych konkursów ofert;

- 6) wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 7) zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 8) środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu oraz budżetów jednostek organizacyjnych, przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
- 9) organizacji pozarządowych, wyrażających wolę podjęcia współpracy z Powiatem, realizując zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej;
- 10) osób będących adresatami poszczególnych działań publicznych;
- 11) wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Powiat;

5. Sprawozdanie z realizacji programu w 2014 roku w zakresie rzeczowym i finansowym Zarząd przedłoży Radzie do dnia 30 kwietnia 2015 r.

§12. Program tworzony jest w kilku etapach:

- 1) przygotowanie projektu programu przez Wydział Rozwoju i Funduszy Europejskich Starostwa w oparciu o listę zadań przekazywanych przez wydziały Starostwa i jednostki organizacyjne Powiatu;
- 2) przeprowadzenie konsultacji programu zgodnie z zapisami uchwały nr 199/XIX/12 Rady z dnia 21 czerwca 2012 r.;
- 3) umieszczenie projektu programu na stronie internetowej i Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu oraz tablicy informacyjnej Starostwa;
- 4) sporządzenie protokołu ze zgłoszonych opinii, uwag i wniosków konsultacji, przekazanie do publicznej wiadomości i skierowanie do zaopiniowania do Zarządu;
- 5) po naniesieniu poprawek uchwalenie programu przez Radę do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

§13.1. Komisje konkursowe powoływane są, w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, przez Zarząd Powiatu.

2. Komisje konkursowe powoływane są z osób, o których mowa w art. 15 ust. 2a-2f ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.

3. W skład komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciele Zarządu Powiatu w liczbie co najmniej trzech osób,
- 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych w liczbie co najmniej dwóch osób.

4. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza wydział merytoryczny i zamieszcza go na stronie internetowej powiatu.

5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez podmioty, jeżeli:

- 1) żaden podmiot nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszelkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

6. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert i sporządza protokół z posiedzenia.

7. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu.

8. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert przez Zarząd Powiatu.

9. Z podmiotami, których oferty zostały zakwalifikowane do udzielenia dotacji zawierane są umowy.

§14. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bydgoskiego.

§15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Bydgoskiego
[Podpis]
Zenon Rydelski