

**Protokół
z posiedzenia Komisji Budżetu i Mienia Powiatu
Rady Powiatu Bydgoskiego
w dniu 16 stycznia 2014 r.
w sali 408 Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy**

Posiedzenie Komisji otworzył Przewodniczący pan Andrzej Kubiak, który powitał Radnych i pracowników Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy zgromadzonych na posiedzeniu Komisji.

Stwierdzono quorum (lista obecności – załącznik Nr 1 do protokołu). Przewodniczący przedstawił porządek obrad (punkt 2 porządku obrad), który został jednogłośnie przyjęty przez członków Komisji.

Również jednogłośnie został przyjęty protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji (punkt 3 porządku obrad).

Przystąpiono do omawiania tematyki posiedzenia komisji.

Punkt 4 tj.: Realizacja projektów z roku 2013 przy udziale środków unijnych kontynuowanych w roku 2014 – wydatki a wpływy środków z Urzędu Marszałka. Informacji udzieliła pani Marlena Przybył Dyrektor Wydziału Rozwoju i Funduszy Europejskich. Pani Dyrektor omówiła budżety projektów: Przygoda z wiedzą 2, Praktyczna szkoła 2, Praktyczna szkoła, udział środków własnych (wkład pieniężny i niepieniężny) Powiatu Bydgoskiego i dofinansowanie projektów z EFS. Zwróciła również uwagę na problemy z wpływem środków z Urzędu Marszałkowskiego i w związku z tym konieczność prefinansowania projektów przez Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy.

Przewodniczący Komisji pan Andrzej Kubiak zapytał ile jest środków własnych ze Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy w projektach realizowanych w 2013, a kontynuowanych w 2014r. Pani Skarbnik odpowiedziała, że na realizację tych projektów w budżecie zabezpieczono kwotę ponad 200.000zł.

Radny pan Jan Klapczyński zapytał, czy w związku z realizacją tylu programów unijnych dla uczniów szkół powiatu bydgoskiego, które mają przecież wpływ na wzrost poziomu nauczania w szkołach zaobserwowano np.: „wzrost liczby dobrych ocen”.

Pani Dyrektor WRiFS odpowiedziała, że trudno to określić, na pewno odpowiedzi na to pytanie można szukać w wynikach ewaluacji przeprowadzanych w szkołach.

Informację przyjęto jednogłośnie.

Punkt 5 tj: Realizację przyjętych zadań w roku 2014 w zakresie geodezji i kartografii (realizacja rzeczowa i finansowa) omówił szczegółowo pan Henryk Siuda Dyrektor Wydziału Geodezji i Kartografii.

Zadanie 1: Modernizacja ewidencji gruntów i budynków – wykonanie numerycznej mapy ewidencyjnej pełnej treści wraz uzupełnieniem ewidencji gruntów i budynków o dane dotyczące budynków i lokali, utworzenie obiektowej mapy numerycznej budynków wraz z aktualizacją terenów zabudowanych i zurbanizowanych gmin: Dąbrowa Chełmińska, Dobrcz, Koronowo, Nowa Wieś Wielka, Sicienko, Solec Kujawski. Zadanie realizowane jest przy współudziale Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz Związku Powiatów Województwa Kujawsko-Pomorskiego w ramach projektu pn. „Uzupełnienie ewidencji gruntów i budynków, dystrybucja zbioru danych o działkach, budynkach i lokalach na terenie Województwa Kujawsko – Pomorskiego jako element infrastruktury przestrzennej”. Rozpoczęcie realizacji tego zadania planowane jest na I kwartał 2014r., a zakończenie I kwartał 2015r. Wartość zamówienia 1.604.728,85zł w tym: - środki własne 401 182,21zł, - środki z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007 – 2013: 1 203 546,64zł.

Zadanie 2: Opracowanie bazy danych BDOT500, GESUT i Rejestrów Przestrzennych zarchiwizowanych dokumentów źródłowych dla terenów gminy Dobrcz, Koronowo, Solec Kujawski. Rozpoczęcie realizacji planowane jest na I kwartał 2014r., a zakończenie IV kwartał 2014r. Wartość zamówienia 700.000zł w tym: - środki własne: 390 000,0zł, - dotacja z Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego 40 000,00zł.

Zadanie 3: Wykonanie map glebowo – rolniczych. Rozpoczęcie realizacji tego zadania planowane jest na I kwartał 2014r., a zakończenie na IV kwartał 2014r. Wartość zamówienia wynosi 40.000zł i kwota ta pokryta będzie w całości z dotacji Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Radny pan Maciej Musioł zapytał czy budynki z lat 70 i 80 naniesione na mapy są już aktualne. Pan Dyrektor odpowiedział, że pomiary wszystkich budynków w powiecie zrealizowane będą do końca lutego 2015r.

Przewodniczący Komisji pan Andrzej Kubiak zapytał jak układa się współpraca z jednostkami zewnętrznymi np.: Urzędem Marszałkowskim, Głównym Urzędem Geodezji i Kartografii. Pan Dyrektor odpowiedział, że współpraca układa się różnie i niestety często z problemami. Źle oceniana jest współpraca z GUGiK, Urząd Marszałkowski również często przeciąga w czasie realizację zadań.

Informację przyjęto jednogłośnie.

Następnie przystąpiono do omówienia punktu 6 tematyki Komisji tj.: Opiniowania materiałów na Sesję Rady Powiatu Bydgoskiego.

Punkt 10. Informacja o pracy Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w 2013r. Komisja otrzymała materiał informacyjny z działalności i pracy Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w 2013 r. Informację przyjęto bez uwag.

Punkt 11. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku dla miasta Bydgoszczy i Powiatu Bydgoskiego w roku 2013 przyjęto bez uwag.

Punkt 12. Projekt uchwały w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. Projekt przyjęto bez uwag.

Punkt 13. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie współdziałania jednostek samorządu terytorialnego: Powiatu Bydgoskiego, Miasta Bydgoszcz, Gminy Miasta Toruń, Powiatu Toruńskiego, Gminy Nakło nad Notecią i Gminy Kowalewo, w celu wspólnej realizacji projektu pn. „Program działań dla miejskich obszarów funkcjonalnych Bydgoszczy i Torunia w nowej perspektywie finansowej 2014 – 2020” w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna omówił Wicestarosta Bydgoski pan Zbigniew Łuczak. Zgodnie z pismem Lidera projektu zwiększono wkład własny Powiatu Bydgoskiego z kwoty 38.932,88zł o kwotę 51.371,15zł, więc obecnie wynosi on 90.304,03zł. Zwiększenie to jest niezbędne do zapewnienia sprawnej realizacji projektu. Środki na pokrycie wkładu własnego Powiatu Bydgoskiego zostaną zabezpieczone w budżecie Powiatu w 2014r. Projekt przyjęto bez uwag.

Punkt 14. Sprawozdanie z dokonanych umorzeń, odroczeń lub rozkładania na raty należności pieniężnych za okres II półrocza 2013r. dotyczące należności Skarbu Państwa i dochodów Powiatu omówiła pani Skarbnik. Sprawozdanie zostało przyjęte bez uwag.

Punkt 15. Projekt uchwały zmieniającej budżet Powiatu Bydgoskiego na rok 2014 omówiła pani Grażyna Czepanko Skarbnik Powiatu. Pani Skarbnik szczegółowo przedstawiła zmiany budżetu - zwiększono planowane dochody i wydatki budżetowe o kwotę **469.663 zł**. Dodała również, że powyższe zmiany nie powodują zmian w planowanym deficycie

budżetowym, który pozostaje na poziomie **6.480.000 zł**. Projekt uchwały został przyjęty bez uwag.

Wolne wnioski i zapytania (punkt 6 tematyki posiedzenia komisji)
Nie było wolnych wniosków i zapytań.

Na tym obrady Komisji zakończono.

Protokołowała: *Edyta Przybyła*

Podpisy członków Komisji:

- | | | | |
|----|------------------------|---------------------|-------|
| 1. | Przewodniczący Komisji | - Andrzej Kubiak | |
| 2. | Wiceprzewodnicząca | - Hanna Choromańska | |
| 3. | Członek | - Jan Klapczyński | |
| 4. | Członek | - Zbigniew Łuczak | |
| 5. | Członek | - Maciej Muzioł | |
| 6. | Członek | - Wojciech Porzych | |