

**UCHWAŁA NR 323/XXXVII/18
RADY POWIATU BYDGOSKIEGO**

z dnia 21 czerwca 2018 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Bydgoskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2018 r. poz. 995, z 2018 r. poz. 1000) oraz art. 59 ust. 1, 2, 3 i art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077, z 2018 r. poz. 1000) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Bydgoskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, tj. umarzania, odraczania terminu spłaty, rozkładania na raty płatności tych należności, a także określa się warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organ uprawniony do udzielania tych ulg.

2. Umorzenie należności głównej skutkuje również umorzeniem należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej części należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

3. Organ właściwy do umarzania należności głównej jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

4. Udzielenie ulgi w przypadku wystąpienia wielości dłużników może nastąpić tylko wtedy, gdy przesłanki określone w § 2 i § 3 są spełnione wobec wszystkich dłużników.

§ 2. 1. Ulgi, o których mowa powyżej, stosuje się z urzędu do należności pieniężnych wskazanych w § 1 niniejszej uchwały jeżeli zaistnieją przesłanki zawarte w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych.:

- 1) dłużnik — osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza 6000 zł.;
- 2) dłużnik — osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Propozycje ulg, o których mowa w niniejszym paragrafie przedkładają dyrektorzy jednostek organizacyjnych i wydziałów merytorycznych Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy Zarządowi Powiatu Bydgoskiemu.

3. Wniosek dotyczący umorzenia z urzędu powinien być zgodny z ewidencją księgową jednostki, uzgodniony z Głównym Księgowym (wydziałem finansowo – księgowym) i sprawdzony pod względem formalno - prawnym przez radcę prawnego.

§ 3. 1. Należności pieniężne, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały, mogą być na wniosek dłużnika umorzone w całości, w części, terminy ich spłaty mogą zostać odroczone lub płatność tych należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż jeden rok, a okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

2. Od należności rozłożonych na raty lub których termin zapłaty został odroczony, nie pobiera się odsetek od dnia podpisania porozumienia o udzieleniu ulgi do upływu terminu określonego w porozumieniu, z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 3.

§ 4. 1. Wniosek o udzielenie ulgi, o której mowa w § 3 niniejszej uchwały kieruje się do Zarządu Powiatu Bydgoskiego za pośrednictwem dyrektora jednostki organizacyjnej lub dyrektora wydziału merytorycznego Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy, którego dotyczy zobowiązanie. Wniosek ten powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) oraz adres dłużnika,
- 2) tytuł powstania należności,
- 3) kwotę należności w podziale na główną, odsetki i pozostałe koszty,
- 4) określenie wnioskowanej ulgi, opis i udokumentowanie przyczyn ubiegania się o jej udzielenie,
- 5) proponowane warunki i terminy spłaty - w przypadku ubiegania się o odroczenie terminu płatności lub rozłożenia na raty,
- 6) podpis dłużnika,
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w uzasadnieniu wniosku, w celu jego rozpatrzenia. Wyrażenie zgody nie jest wymagane przy składaniu wniosku przez osoby prawne oraz gdy uzasadnienie wniosku nie zawiera danych osobowych podlegających ochronie.

2. Dyrektor jednostki organizacyjnej lub dyrektor wydziału merytorycznego Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy, zobowiązany jest zweryfikować złożone przez dłużnika dokumenty o udzielenie ulgi.

3. W przypadku stwierdzenia, po dokonaniu weryfikacji, iż przedstawiony wniosek jest niekompletny lub przedstawione dokumenty są niewystarczające i nie można na ich podstawie ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, właściwy dyrektor wzywa dłużnika do uzupełnienia wniosku, wyznaczając jednocześnie termin na jego uzupełnienie. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 5. 1. Nie dochodzi się należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Powiatowi Bydgoskiemu i jego jednostkom organizacyjnym, o których mowa w art. 9 pkt. 3,4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł, jeżeli szacowane koszty postępowania byłyby równe lub przekraczałyby kwotę dochodzonej należności, z zastrzeżeniem postanowień art. 59a ust. 2 w/w ustawy.

2. Informację dotyczącą w/w należności, według stanu na dzień 30 czerwca i 31 grudnia, składają Skarbnikowi dyrektorzy jednostek organizacyjnych i dyrektor wydziału finansowo - księgowego Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy.

§ 6. 1. Decyzje w przedmiocie udzielenia ulg, o których mowa w § 2 i § 3 niniejszej uchwały oraz w przedmiocie ich cofnięcia w sytuacjach określonych w niniejszej uchwale, podejmuje Zarząd Powiatu Bydgoskiego w formie uchwały, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego. W przypadku ulg, o których mowa w § 3 niniejszej uchwały, udzielenie takich ulg stanowi podstawę do zawarcia przez Powiat Bydgoski na piśmie stosownego porozumienia. Projekt takiego porozumienia jest wiążący przez okres 14 dni, liczonych od dnia, w którym dłużnik miał możliwość zapoznania się z treścią powiadomienia o podjęciu uchwały w przedmiocie ulgi i sporządzeniu projektu porozumienia. Bezskuteczny upływ tego terminu jest podstawą cofnięcia ulgi.

2. Umorzenie należności, o których mowa w niniejszej uchwale lub udzielenie innej ulgi będzie przez Zarząd Powiatu Bydgoskiego cofnięte w przypadku gdy dłużnik nie spłaci w terminie lub w pełnej wysokości należności (w tym którejkolwiek z rat), a także jeżeli dowody na podstawie których umorzono te należności lub udzielono innych ulg w ich spłacie okażą się fałszywe albo dłużnik w inny sposób wprowadzi Zarząd Powiatu Bydgoskiego w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę umorzenia tych należności lub udzielenia innej ulgi, albo zajdzie inna okoliczność uzasadniająca przyjęcie, że przesłanka, w oparciu o którą zastosowano ulgę, nie zachodziła.

3. Porozumienie, o którym mowa w niniejszej uchwale, powinno wskazywać, iż w sytuacjach o których mowa ust.2, powyżej, traci moc bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia, zaś cała pozostała do zapłaty należność (z uwzględnieniem ewentualnej wpłaty) staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami liczonymi od pierwotnego terminu wymagalności.

§ 7. 1. Udzielenie przez Zarząd Powiatu ulg, o których mowa w § 3 oraz w przypadkach określonych w § 2 pkt 5 niniejszej uchwały, w odniesieniu do dłużników będących przedsiębiorcami, następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.) oraz ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust. 1.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

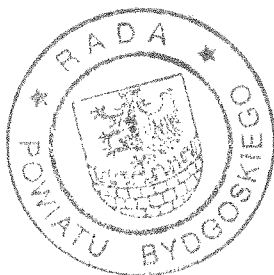
4. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie należności, która stanowi pomoc de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi, wszystkich zaświadczeń albo oświadczeń oraz informacji, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362), w tym informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

5. Ulgi stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do 30 czerwca 2021 r.

§ 8. Traci moc uchwała Nr 258/ XLI/10 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 30 kwietnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadający Powiatowi Bydgoskiemu i jego jednostkom podległym.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bydgoskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.



Przewodniczący Rady
Powiatu Bydgoskiego

Zenon Rydelski
Zenon/Rydelski

Uzasadnienie

Zgodnie z treścią art. 59 ust. 1-3 i w związku z art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13, mogą być umarzane, terminy ich spłaty mogą zostać odroczone lub płatność tych należności może zostać rozłożona na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, z zastrzeżeniem ust. 4 (ust. 1).

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określi szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg, o których mowa w ust. 1, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskaże organ lub osobę uprawnioną do udzielania tych ulg. (ust. 2)

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może, w drodze uchwały, postanowić o stosowaniu z urzędu ulg, o których mowa w ust. 1, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1. (ust. 3)

Wypełniając zapisy wskazanych przepisów niniejsza uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Bydgoskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ uprawniony do udzielania tych ulg.

Przepisy art. 59 a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, stanowią, że organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może, w drodze uchwały, postanowić o niedochodzeniu należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł (ust. 1).

Przepisu ust. 1 nie stosuje się do należności powstałych w związku z realizacją:

- 1) zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami;
- 2) programów, projektów i zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3. (ust. 2).

Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, projekt uchwały podlega zgłoszeniu do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Dotychczas obowiązująca uchwała Nr 258/XLI/10 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 30 kwietnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadający Powiatowi Bydgoskiemu i jego jednostkom podległym, wymaga dostosowania do zmienionych regulacji prawnych. Ilość wprowadzonych zmian powoduje zasadność podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Powiatu Bydgoskiego
Zygon Rydelski