

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej SIWZ - opracowana na podstawie art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych - dalej ustawa Pzp (tekst jednolity z 2019 r. poz. 1843
z późn.zm.)

Nazwa Zamówienia:

BUDOWA ŚCIEŻKI ROWEROWEJ W RAMACH ROZBUDOWY DROGI POWIATOWEJ NR 1514C MĄKOWARSKO - SOKOLE KUŹNICA - KORONOWO

CPV:

45.23.31.62-2 roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych

Nr sprawy OR-VII.272.1.51.2020

Zamawiający: Powiat Bydgoski, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

ZATWIERDZAM

STAROSTA BYDGOSKI

WOJCIECH PORZYPCH

Bydgoszcz, dnia 01 grudnia 2020 r.

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający: Powiat Bydgoski, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz,
NIP: 554 25 73 290, REGON: 092350620
tel.(52)5835400, fax (52)5835452
kancelaria ogólna: tel. (52)5835448
e-mail: info@powiat.bydgoski.pl, przetargi@powiat.bydgoski.pl
www.powiat.bydgoski.pl www.bip.powiat.bydgoski.pl
godziny urzędowania: 7:30 – 15:30 poniedziałek, środa czwartek, 7:30 – 16:00
wtorek, 7:30 – 15:00 piątek
2. Tryb udzielenia zamówienia
 - 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 w związku z art. 39 i innymi) — zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
 - 2) W postępowaniu zastosowanie ma procedura uregulowana w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, tzw. „procedura odwrócona”.
 - 3) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp zostało przygotowane i prowadzone będzie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu.
 - 4) Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w BZP Nr 760414-N-2020 w dniu 01 grudnia 2020 r. na stronie internetowej: www.bip.powiat.bydgoski.pl oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
 - 5) Zamawiający realizuje zadanie w ramach projektu pn. Projekt „**Budowa ścieżki rowerowej w ramach rozbudowy drogi powiatowej nr 1514C Mąkowsko - Sokole Kuźnica - Koronowo**” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych art. 2 pkt 8.

Budowa ścieżki rowerowej w ramach rozbudowy drogi powiatowej nr 1514C Mąkowsko - Sokole Kuźnica - Koronowo

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych polegających na budowie bitumicznej ścieżki rowerowej o całkowitej długości 4,403 m w odcinkach 972 m oraz 3431 m zlokalizowanej w pasie drogowym rozbudowanej w 2018/2019 roku drogi powiatowej 1514C Mąkowsko – Sokole – Koronowo. Miejsce prac położone jest w pobliżu m. Sokole Kuźnica, w północnej części gminy Koronowo, powiat bydgoski, województwo kujawsko – pomorskie. Pierwszy z odcinków ścieżki rowerowej o długości 972 m położony jest na odcinku od mostu na Krówce Leśnej w kierunku Koronowa, natomiast drugi odcinek o długości 3431 m od mostu na Krówce Leśnej w kierunku Mąkowska.
- 2) Załączona do niniejszego przetargu dokumentacja obejmuje również zrealizowaną we wcześniejszych latach część dotyczącą rozbudowy jezdni i infrastruktury towarzyszącej. Przedmiotowe roboty budowlane dotyczą **tylko** zakresu budowy bitumicznej ścieżki rowerowej z asfaltu AC11S 50/70 w obrzeżach betonowych 8x30 wraz z jej oznakowaniem zgodnie z załączonym przedmiarem robót i projektem stałej organizacji ruchu. Zakres niezbędnych prac obrazuje załączony PRZEDMIAR ROBÓT.
- 3) Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie: ostatecznej decyzji ZRID o numerze WN.673.18.2017 z dnia 14.07.2017 r.
- 4) Wykonawca w trakcie realizacji robót (na odcinkach, gdzie obecnie jest zlokalizowany chodnik) jest zobowiązany zapewnić niezbędną pomoc osobom niepełnosprawnym, w szczególności niewidomym i poruszającym się na wózkach inwalidzkich. Przedmiot zamówienia winien być realizowany w sposób zgodny z właściwym standardem dostępności dla polityki spójności na lata 2014-2020. I tak np. w tymczasowym ciągu pieszym należy zapewnić miejsca umożliwiające wymijanie o szerokości 150 cm nie więcej niż co 20 metrów. Tymczasowe ciągi pieszce należy wyznaczać tak by były pozbawione przeszkód poziomych i pionowych (może to oznaczać konieczność budowy tymczasowych ramp i pochylni, których nachylenie nie może przekraczać 6%). Uwzględniając osoby niewidome i słabowidzące należy wyznaczać tymczasowe ciągi pieszce przy pomocy zapór drogowych dwu lub trzylistwowych (U-20c lub U-20d). Niedozwolone jest wyznaczanie tymczasowych ciągów pieszych przy pomocy taśm ostrzegawczych. Pomosty i kładki tymczasowe należy wyposażyć w balustrady oznaczone kolorem białym i czerwonym
- 5) Zamawiający wskazuje, że spełnienie standardów dostępności może być przedmiotem weryfikacji na etapie kontroli przedmiotowej inwestycji, a ich weryfikacja będzie podstawą do oceny poziomu dostępności oraz kwalifikowalności poniesionych wydatków.
- 6) Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej: STWiOR), stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.

- 7) Zamawiający informuje, że materiał z rozbiórek oraz zdjęty humus, nieprzewidziany do ponownego wbudowania, jest własnością Wykonawcy. Zagospodarowanie pozyskanych w trakcie rozbiórek ww. materiałów musi nastąpić zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, uzyskanymi uzgodnieniami gestorów oraz poleceniami Zamawiającego.
- 8) Zamawiający wymaga, by w przypadku konieczności zawieszenia robót przez Wykonawcę z uwagi na warunki atmosferyczne uniemożliwiające ich prowadzenie (okres zimowy) lub z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (wprowadzenie stanu epidemii), plac budowy zostanie starannie zabezpieczony (w szczególności na odcinkach w terenie zabudowanym) i nie będzie stwarzał zagrożeń dla użytkowników chodników i drogi.
- 9) Zamówienie ma być wykonane z materiałów nowych, nieużywanych.
- 10) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji inwestycji i jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania.
- 11) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest również do:
 - a) zapewnienia obsługi geodezyjnej,
 - b) zabezpieczenia i ochrony znaków geodezyjnych znajdujących się na placu budowy,
 - c) wykonania i uzyskania zatwierdzenia tymczasowej organizacji ruchu oraz wprowadzenia nowego stałego oznakowania wprowadzenia
 - d) wprowadzenia na czas prowadzenia robót tymczasowej organizacji ruchu zgodnie z zatwierdzonym projektem,
 - e) wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
- 12) Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:
 - a) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.
 - b) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób kierujących budową.

- c) Sposób udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu nie spełnienia tych wymagań zostały określone w istotnych postanowieniach umowy.

3. Miejsce wykonania zamówienia:

Droga wojewódzka 244 na odcinku do Bożenkowa do drogi krajowej 25, powiat bydgoski, województwo kujawsko-pomorskie,

4. Kod ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45.23.31.62-2 roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych

5. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług/robót budowlanych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ust.Pzp

6. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,

7. Oferty równoważne i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ oraz specyfikacji technicznej sposób wykonania robót.

8. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany najpóźniej do dnia **30 maja 2021 r.**

9. Podwykonawcy

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm (nazw) tych podwykonawców.
- 3) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, Wykonawca obowiązany jest do podania w złożonym wraz z ofertą oświadczeniu informacji dotyczących tych podwykonawców.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub

Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 5) Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza (art. 474 K.C.) jak za własne zachowanie
- 6) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo podane zostały w istotnych postanowieniach umowy (zał. do SIWZ).

10. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

III. Warunki udziału w postępowaniu, jakie muszą spełniać wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać niżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej
3. Na potwierdzenie wskazanych w ust. 2 warunków Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą, że:
 - 1) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w kwocie nie mniejszej niż 1.500.000 zł;
 - 2) wykonali, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie roboty drogowe, w zakres których wchodziła budowa ścieżki rowerowej o wartości nie mniejszej niż 250 tys. każda, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;
 - 3) dysponują minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń wymaganymi przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (j.t. Dz. U. z 2020 poz. 1333) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały

wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, legitymującej się co najmniej trzyletnim doświadczeniem zawodowym.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp. Zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania również Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. 2020r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);
 - 2) który, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. a-c i pkt. 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt. 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp:
 - a) w ust. 1 pkt. 13 lit. d i pkt. 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt. 13 lit. d,
 - b) w ust. 1 pkt. 15,
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 18 i 20 lub ust. 5 pkt. 2, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

- 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ustawy Pzp).
 - 1) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 ustawy Pzp.
 - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą

- wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
 11. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej www.powiat.bydgoski.pl informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn.zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, tj. wobec Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 12. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 13. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu, w oparciu o zapis art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 14. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia.
 15. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 16. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia /spółki cywilne, konsorcja/.
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą pełnomocnictwo dla pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym

postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 ustawy Pzp, natomiast warunki udziału w postępowaniu muszą spełniać łącznie.

IV. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
 - 1) Wykonawca wraz z ofertą złoży następujące oświadczenia:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru załącznik nr 1 do Oferty.
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 ustawy Pzp, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, i o ile Wykonawca w ofercie powołuje się na zasoby podmiotów trzecich lub/i podwykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, także w zakresie wynikającym z art. 25a ust. 3 i 5 ustawy Pzp - wg wzoru załącznik nr 2 do Oferty;
 - c) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Treść zobowiązania powinna potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swoje zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów. Zobowiązanie musi zostać złożone w oryginale.

2. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, wynikające z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp:
- 1) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a) spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdz. III ust. 3 SIWZ;
 - b) brak podstaw wykluczenia, określonych w Rozdz. III ust. 4 SIWZ.
 - 2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych na podstawie art. 22 ust. 1 b ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego, wynikające z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, następujące dokumenty:
 - a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w kwocie nie mniejszej niż 1.500.000,00 zł,
 - b) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie roboty drogowe, w zakres których wchodziła budowa ścieżki rowerowej o wartości nie mniejszej niż 250 tys. każda, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;
 - c) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi w specjalności drogowej, legitymujących się żądanym doświadczeniem, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - 3) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1, 2, 4 ustawy Pzp, określonych przez Zamawiającego w Rozdz. III SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
 - a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

- c) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
3. Forma składanych dokumentów:
- 1) Wszystkie oświadczenia składane w postępowaniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, Wykonawca złoży w oryginale.
 - 2) Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 25 ust. 2 ustawy Pzp, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 5) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający skorzysta na każdym etapie postępowania z wezwania Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, w ust. 2 pkt 3 lit. b, c i e:
 - a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21

- b) składa on dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt. 3 lit. a i b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem terminów ich wystawienia.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na polski.

V. Informacje proceduralne

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest w formie elektronicznej na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy www.bip.powiat.bydgoski.pl oraz www.powiat.bydgoski.pl w zakładce zamówienia publiczne.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.), z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 oraz za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1040 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub faksu.
3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający może przekazać SIWZ w formie papierowej. W takim przypadku Zamawiający będzie pobierał opłatę za kopiowanie i wysłanie zgodnie z faktycznie poniesionymi kosztami.
4. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz, fax (52) 58 35 452 lub (52) 58 35 448.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej – przetargi@powiat.bydgoski.pl
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w zakresie zagadnień proceduralnych jest główny specjalista Hanna Lisowska-Bielecka.
7. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:

- pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej i niezwłocznie na piśmie. Każda za stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty e-mail lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
 9. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej.
 10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 11. W przypadku wniesienia zapytania zgodnie z zapisem art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w terminie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert prześle treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.
 12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
 13. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści jej treść na stronie internetowej Zamawiającego przy ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
 14. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 15. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej Zamawiającego.
 16. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
 17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie powinno być opieczątowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczątowanej kopercie z napisem określonym w opisie sposobu przygotowania ofert i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub WYCOFANIE”.
 18. Komisyjne, publiczne otwarcie ofert, w związku z przyjętymi zasadami postępowania z korespondencją wpływającą do Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy oraz ograniczonym dostępem do budynku Starostwa, związanymi z rozprzestrzenianiem koronawirusa SARS-Cov-2, nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu **16 grudnia 2020r. o godz. 09:30**, za pośrednictwem transmisji on-line z siedziby Zamawiającego
<https://www.youtube.com/channel/UC1hjikymbLJZ8sQtjNRyL8q/live>

19. Otwarcie ofert jest jawne.
20. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
21. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
22. Informacje, o których mowa w ust. 20 i 21 Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie własnej internetowej.
23. Ocenie według kryteriów oceny ofert, przedstawionych w Rozdz. VII SIWZ, poddane zostaną jedynie oferty nieodrzucone.
24. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
25. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania
26. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
27. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
28. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie powiadomi o poprawie omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

29. Rażąco niska cena – ustalenie czy oferta ma rażąco niską cenę nastąpi w oparciu o zapisy zgodnie art. 90

- 1) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 2) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnienia lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
30. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie którakolwiek z przesłanek enumeratywnie określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
31. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
32. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy bądź Wykonawcom spełniającym warunki udziału w postępowaniu, których oferta została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
33. Jeżeli wystąpią okoliczności zapisane w art. 93 ustawy Pzp, Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia i zawiadomi o tym fakcie pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie lub złożyli oferty.
34. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp, na stronie internetowej Zamawiającego.
35. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości.
36. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VI. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 2) Ofertę należy napisać w języku polskim w sposób trwały. Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3) Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty podpisuje osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji, z zastrzeżeniem Rozdz. IV ust. 2 SIWZ. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, które w swej treści wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub przez notariusza.
- 4) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany lub poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.
- 5) Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem że ich treść będzie odpowiadała treści załączonych przez Zamawiającego formularzy.
- 6) W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania.
- 7) Do oferty należy załączyć oświadczenia, wykazy i dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ (dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone).
- 8) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzony napisem: „Informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 9) Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z wyraźnym opisem na co jest składana:

Oferta na Budowę ścieżki rowerowej w ramach rozbudowy drogi powiatowej nr 1514C Mąkowsko - Sokole Kuźnica - Koronowo

nie otwierać przed 16 grudnia 2020 r. godz. 09:30

oraz adresem Zamawiającego i danymi Wykonawcy.

- 10) W przypadku braku tej informacji oraz spełnienia wymogu skutecznego doręczenia oferty opisanego w Rozdziale VI ust. 2, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tych braków, np. przypadkowe

otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku przesłania jej pocztą nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia.

- 11) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 12) Wykonawca w formularzu ofertowym winien wskazać kategorie przedsiębiorstwa, do której należy. Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 06 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):
 - a) Mikroprzedsiębiorstwo: to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
 - b) Małe przedsiębiorstwo: to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
 - c) Średnie przedsiębiorstwa: to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).
 - 13) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców zobowiązany jest podać w oświadczeniu informacje wymagane w Rozdz. II ust. 9 SIWZ.
- 2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego** - pok. 448 kancelaria ogólna (IV p). W związku z przyjętymi zasadami postępowania z korespondencją wpływającą do Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy, należy skontaktować się telefonicznie z pracownikiem kancelarii (z portierni wew. 448, (52) 58 35 448), aby oferta została skutecznie doręczona.
- 3. Termin składania ofert upływa w dniu 16 grudnia 2020 r. o godz. 09:00**
- 4.** Komisyjne otwarcie ofert, w związku z przyjętymi zasadami postępowania z korespondencją wpływającą do Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy oraz ograniczonym dostępem do budynku Starostwa, związanymi z rozprzestrzenianiem koronawirusa SARS-Cov-2, nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu **16 grudnia 2020r. o godz. 09:30** za pośrednictwem transmisji on-line z siedziby Zamawiającego
<https://www.youtube.com/channel/UC1hjikymbLJZ8sQtjNRyL8q/live>
- 5. Sposób ustalenia ceny ofertowej:**
- 1) Cenę oferty (cena ryczałtowa) należy obliczyć na podstawie SIWZ oraz załączników do niej: Dokumentacji projektowej, szczegółowych specyfikacji technicznych (STWiORB).
 - 2) Wykonawca w ofercie podaje cenę brutto, która będzie stanowiła podstawę oceny oferty. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 3) W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia (łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń oraz z kosztami ich transportu).
- 4) Zamawiający zwraca uwagę, że koszty robocizny przyjęte do kalkulacji ceny nie mogą być niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- 5) Cena ofertowa brutto winna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W razie braku zapisu miejsc po przecinku Zamawiający uzna, że podano tam cyfry "00".
- 6) Zaoferowana przez Wykonawcę cena nie będzie podlegała waloryzacji w trakcie realizacji zamówienia.
- 7) Cenę oferty należy podać w całości w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- 8) W cena brutto uwzględnia wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia,
w szczególności opłaty i podatki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
w tym podatek od towarów i usług.
- 9) Cena netto oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy. Cena brutto oferty może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn.zm).
- 10) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, [tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to Zamawiający (nabywca) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) VAT], Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formularzu oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, będzie miał zastosowanie w następujących przypadkach:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

- wystąpienia mechanizmu odwróconego obciążenia– załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów.

6. Termin związania ofertą:

- 1) Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VII. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena, waga kryterium **60 %**

Gwarancja jakości, waga kryterium **40%**

2. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę najwyższym bilansem punktowym ceny (cena oferty brutto) i gwarancji jakości, tj. okresu gwarancji na roboty budowlane.
3. Oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$P = C + G$$

Przy czym 1% = 1 pkt

P – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie

C – liczba punktów przyznanych w kryterium „cena”

R – liczba punktów przyznanych w kryterium „gwarancja jakości”

- a) Sposób obliczania C

$$C_{\min} \quad \times 60\%$$

$$C = \frac{\quad}{\quad}$$

Cof. ocen

gdzie: $C_{\min}$ - najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert

Cof. ocen. - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty

P_c - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

b) Sposób obliczania G

Punkty w kryterium zostaną przyznane w oparciu o zapisy poniższej tabeli

Okres udzielonej gwarancji jakości na roboty budowlane w miesiącach	Liczba przyznanych punktów (G)
36 miesięcy – okres minimalny	0 pkt.
48 miesięcy	20 pkt.
60 miesięcy	40 pkt.

Wykonawca winien zaproponować długość okresu gwarancji w pełnych miesiącach, tj. 36 lub 48 lub 60 miesięcy. W przypadku podania innego okresu gwarancji, Zamawiający przyzna liczbę punktów odpowiadającą najbliższemu niższemu niż podany przez Wykonawcę okresowi gwarancji, zgodnie z punktacją przewidzianą w tabeli powyżej.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VIII. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

IX. Istotne Postanowienia Umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ, przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa może zostać zawarta w terminach wynikających z art. 94 ustawy Pzp. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do SIWZ.
2. Zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi.
 - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji wykonanego przedmiotu umowy przez okres określony w Ofercie.
 - 2) Wykonawca udzieli Zamawiającemu **60 miesięcy rękojmi za wady** na Przedmiot zamówienia.

- 3) Wykonawca udzieli Zamawiającemu **36** miesięcy gwarancji na wykonane oznakowanie poziome.
3. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie w poniżej określonym zakresie, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- 1) poprzez zmiany w zakresie stosowanych materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
 - a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikające ze stwierdzonych wad w tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego, w oparciu o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo,
 - c) w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonywania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt a Wykonawca nie będzie żądał zwiększenia wynagrodzenia za wykonywane roboty. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt wymaga zatwierdzenia przez nadzór autorski /projektanta/, uzgodnienia z inspektorem nadzoru i akceptacji Zamawiającego. Powyższa zmiana nie dotyczy terminu zakończenia robót.
 - 2) poprzez przedłużenie terminu wykonania robót w przypadku:
 - a) zaistnienia okoliczności określonych powyżej (ust. 3 pkt 1), pod warunkiem że będzie to niezbędne do prawidłowego zakończenia realizacji umowy,
 - b) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność nie ponosi żadna ze Stron umowy lub leży ona po stronie Zamawiającego, jeżeli uniemożliwia to całkowicie lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania umowy,
 - c) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, wprowadzone stany nadzwyczajne czy epidemiczne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - d) gdy wystąpią niekorzystne, anormalne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe, zgodne ze STWiORB wykonanie robót, np. długotrwałe, obfite deszcze, wysokie/niskie temperatury i inne okoliczności mające wpływ na prawidłowe jakościowo wykonanie robót, jeżeli

konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- e) niemożności wykonywania robót, gdy obowiązujące przepisy nie dopuszczają do wykonania robót lub nakazują wstrzymanie robót z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - f) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - g) nadzwyczajnej zmiany okoliczności, o których mowa w art. 357[1] § 1 Kodeksu cywilnego, w zakresie niezbędnym do usunięcia rażącej straty Wykonawcy.
 - h) zlecenia przez Zamawiającego dodatkowych dostaw/usług/robót budowlanych na mocy art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których konieczności zlecenia Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy,
- 3) poprzez zmianę wynagrodzenia wykonawcy w przypadku:
- a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - b) wystąpienia dodatkowych dostaw/usług/robót budowlanych na mocy art. 144 ust. 1 pkt 2, oraz pkt 6 ustawy Pzp.
- 4) poprzez zmianę osób kluczowych. Zmiana kierownika budowy możliwa, jest pod warunkiem wskazania Zamawiającemu osoby posiadającej wymagane w SIWZ uprawnienia i mającej odpowiednie doświadczenie zawodowe,
- 5) poprzez zmianę Podwykonawcy/Podmiotu trzeciego, na zasoby którego Wykonawca powołał się w ofercie w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu. Do zmiany takiej może dojść na prośbę Wykonawcy wyłącznie w uzasadnionym przypadku i pod warunkiem wskazania przez niego innego Podwykonawcy, spełniającego warunek udziału w postępowaniu do spełnienia którego, wskazany był w ofercie Podwykonawca,
- 6) poprzez wprowadzenie podwykonawcy/ców w zakresie nie wskazanym wcześniej w ofercie, o ile wykonawca wykaże że usprawni to realizację przedmiotu zamówienia.
4. Strony są uprawnione do wnioskowania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy/Podwykonawcy w celu usprawnienia ich rozliczania.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej akceptacji Stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które może być wnoszone według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku formach, określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP o numerze **05 1020 1462 0000 7502 0317 1139**, adnotacją określającą nazwę zadania, na które jest wnoszone zabezpieczenie. „**Budowa ścieżki rowerowej w ramach rozbudowy drogi powiatowej nr 1514C Mąkowsko - Sokole Kuźnica - Koronowo**”.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione przez Wykonawcę Zabezpieczenie ustala się w **wysokości 5%** ceny brutto dla zamówienia, podanej w ofercie Wykonawcy.
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp musi wynikać **bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie** zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub nie przystąpienia do wykonania przedmiotu umowy lub w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek lub nieprzystąpienia do usunięcia wad i usterek w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę (zobowiązanego). W przypadku gdy oferta została założona przez wykonawców działających wspólnie w treści gwarancji lub poręczenia winni być wskazani wszyscy wykonawcy działający wspólnie.
5. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy musi zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy (Zleceniodawcy),
 - b) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta) tj. Powiat Bydgoski – Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz,
 - c) nazwę i adres Gwaranta/Poręczyciela,
 - d) adres korespondencyjny Gwaranta/Poręczyciela, na który mają być kierowane roszczenia Beneficjenta (jeżeli jest inny, niż podany wyżej adres Gwaranta/Poręczyciela),
 - e) oznaczenie wierzytelności zabezpieczonej gwarancją/ poręczeniem i sumy gwarancji/ poręczenia,
 - f) okres ważności gwarancji/poręczenia (z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy okres ten winien obejmować czas od zawarcia umowy do jej zakończenia + 30 dni, a z tytułu nieusunięcia wad i

- usterek w okresie rękojmi, okres ten winien obejmować czas od dnia następnego + okres rękojmi + 15 dni),
- g) zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty kwoty roszczenia, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta, zawierające oświadczenie, że Wykonawca pomimo wezwania nie wykonał lub nienależycie wykonał przedmiot umowy lub nie usunął powstałych wad i usterek lub nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia wad i usterek,
 - h) Gwarant/Poręczyciel nie może wyłączyć roszczeń Beneficjenta związanych z niezapłaconymi karami umownymi, jak również nie może ograniczyć roszczeń Beneficjenta wyłącznie do zapłaty tych kar umownych,
 - i) Gwarant/Poręczyciel nie może uzależniać zapłaty roszczenia od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków ani przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, poza wynikającymi z klauzuli identyfikacyjnej oraz żądaniem skierowanym do Gwaranta/Poręczyciela zgodnie z pkt. 7,
 - j) Gwarant/ Poręczyciel nie może uzależniać zapłaty roszczenia od przekazania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta,
 - k) Spory mogące powstać z tytułu zabezpieczenia winny podlegać rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Zabezpieczenie, w przypadku jego niewykorzystania w celu zaspokojenia roszczeń Zamawiającego zostanie zwrócone w 70% w terminie do 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyście wykonany. Pozostałe 30% zostanie zwrócone w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, zgodnie z art. 151 ustawy Pzp.
8. W przypadku wydłużenia terminu realizacji zamówienia lub/i zwiększenia kwoty wynagrodzenia Wykonawca przedłoży potwierdzenie zwiększenia (wydłużenia) zabezpieczenia.

XI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016), zwanym dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Kujawsko-Pomorskie - Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w

Toruniu, reprezentowany przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego, mającego siedzibę przy Placu Teatralnym 2, 87-100 Toruń (w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020) oraz minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych).

2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu **„Budowa ścieżki rowerowej w ramach rozbudowy drogi powiatowej nr 1514C Mąkowsko - Sokole Kuźnica - Koronowo”**, w tym w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WK-P 2014-2020.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt- Powiatowi Bydgoskiemu z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz (w tym w szczególności Starostwu Powiatowemu, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz).
4. Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być ujawnione wyłącznie podmiotom upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta w związku z realizacją celu, o którym mowa w pkt. 2, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
9. Pani/Pana może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej:
 - 1) iod@miir.gov.pl – w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych;
 - 2) iod@kujawsko-pomorskie.pl - w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020;lub adres poczty iodo@powiat.bydgoski.pl

13. Pani/Pana ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania lub przenoszenia tych danych.
14. Pani/Pana ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Administrator danych osobowych, na mocy art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia Pani/Pana danych osobowych.

XII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej, przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. W niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (adres: Urząd Zamówień Publicznych ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, Polska, strona internetowa: www.uzp.gov.pl) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać

sie z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w ust. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie.
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 11 i 12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
15. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp.
16. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
17. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
18. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
20. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

XIII. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający wymaga by umowa została podpisana w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w siedzibie Powiatu.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie wymagane zabezpieczenia należyte jej wykonania.
3. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy kosztorys ofertowy i listę pracowników zatrudnionych na umowę o pracę skierowanych do realizacji zamówienia.
4. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie przez osobę proponowaną na kierownika budowy uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o podjęciu obowiązków kierownika budowy.
7. W celu wykazania uprawnień do reprezentacji Wykonawcy - w przypadku osób fizycznych - osoba podpisująca umowę, najpóźniej w dniu jej zawarcia, zobowiązana jest przedstawić dokument potwierdzający jej umocowanie do reprezentacji, w szczególności aktualne zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej lub dokument potwierdzający tożsamość lub stosowne pełnomocnictwo.