

WZÓR UMOWY

zawarta dnia r. pomiędzy Powiatem Bydgoskim z siedzibą przy ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Bydgoskiego w osobach:

.....

.....

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....

działającym na podstawie wpisu do

NIP:

Regon:

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne przeprowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn.zm).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY MIENIA I OSÓB W STAROSTWIE POWIATOWYM W BYDGOSZCZY PRZY UL. ZYGMUNTA AUGUSTA 16.**
2. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia (stałej, całodobowej, codziennej) realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w budynku administracyjno-biurowym Starostwa Powiatowego przy ul. Zygmunta Augusta 16 w Bydgoszczy. Budynek w całości podpiwniczony posiada 6 kondygnacji naziemnych o powierzchni użytkowej 2176,64 m², jest wyposażony w dźwig osobowy (zwany dalej obiektem).
3. W zakres usługi ochrony osób i mienia wchodzi:
 - 1) patrolowanie obiektu wewnątrz i na zewnątrz w celu wykrycia ewentualnych zagrożeń, w tym kontrola zamknięcia wszystkich drzwi i okien oraz zabezpieczenia instalacji sanitarnych,
 - 2) monitorowanie w czasie rzeczywistym zdarzeń występujących w wyznaczonych obszarach obiektu i na terenie stanowiącym jego bezpośrednie otoczenie za pomocą systemu monitoringu wizyjnego,
 - 3) reagowanie na wszelkie podejrzane zachowania i naruszenie prawa (np. zakłócanie porządku) przez osoby przebywające na terenie obiektu,
 - 4) pilnowanie, aby na terenie obiektu nie przebywały osoby, których zachowanie w sposób widoczny nie wskazuje na uzasadniony pobyt (np. osoby pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, bezdomni),

- 5) niezwłoczne powiadamianie właściwych służb oraz przedstawiciela Zamawiającego o próbach włamania, kradzieży, wandalizmu oraz innych zagrożeniach dla bezpieczeństwa obiektu i osób w nim przebywających,
 - 6) monitoring systemów alarmowych zainstalowanych w obiekcie oraz podejmowanie natychmiastowych działań w przypadku ich uaktywnienia (w przypadku braku możliwości samodzielnego poradzenia sobie w danej sytuacji, np. pożaru, powiadomienie właściwych służb oraz Zamawiającego);
 - 7) wydawanie, przyjmowanie i przechowywanie kluczy od pomieszczeń oraz prowadzenie wymaganej w tym zakresie ewidencji,
 - 8) informowanie interesantów o podmiotach działających na terenie obiektu kompetentnych do załatwienia wnoszonej sprawy,
 - 9) udzielanie pomocy osobom niepełnosprawnym
 - 10) kierowanie ruchem osób do i z budynku według wyznaczonych taśm.
 - 11) wykonywanie czynności związanych z utrzymywaniem zewnętrznych traktów komunikacyjnych w okresie zimowym, polegających na odśnieżaniu i posypywaniu piaskiem chodnika wzdłuż obiektu, schodów wejściowych oraz podjazdu dla osób niepełnosprawnych – wyłącznie poza godzinami pracy urzędu oraz w dni ustawowo wolne,
 - 12) znajomość lokalizacji i obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego, głównego wyłącznika prądu oraz głównego zaworu wody,
 - 13) prowadzenie „Książki służby” dokumentującej całokształt przebiegu służby oraz podjęte interwencje („Książkę służby” zapewni Wykonawca w ramach świadczonej usługi),
 - 14) utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniu wykorzystywanym na portiernię;
 - 15) przestrzeganie instrukcji Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa, w tym przeciwpożarowego;
 - 16) kierowanie ruchem interesantów wchodzących do budynku w związku z ewentualnymi, wprowadzonymi okresowo ograniczeniami, dbałość o przestrzeganie przyjętych w tym zakresie zasad.
4. Wykonawca zobowiązuje się przeszkolić pracowników ochrony w zakresie przepisów bhp i ppoż. przed dopuszczeniem ich do pracy.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w celu realizacji przedmiotu Umowy odpowiedniej liczby pracowników posiadających odpowiednie predyspozycje psychiczne i fizyczne niezbędne do wykonywania czynności ochrony osób i mienia.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy w sposób zapewniający jej realizację zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym w szczególności do zatrudnienia co najmniej 3 osób na zasadach określonych w art. 19 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 838), które zapewnią nieprzerwaną realizację przedmiotu Umowy.
 7. Wykonawca zapewni ciągłość świadczenia usługi ochrony przez pracowników, którzy są zobowiązani do nie opuszczania powierzonego posterunku dopóki nie zostaną zmienieni przez następną zmianę.

8. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy ochrony będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
9. Pracownicy Wykonawcy wykonujący codzienną bezpośrednią ochronę osób i mienia winni być przeszkoleni z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
10. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu Umowy nie mogą figurować w Krajowym Rejestrze Karnym. Muszą być jednakowo umundurowane, nosić w widocznym miejscu imienne identyfikatory i napis „ochrona” oraz muszą posiadać co najmniej roczne doświadczenie w świadczeniu usługi ochrony osób i mienia.
11. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczy Zamawiającemu listę pracowników ochrony skierowanych do realizacji Umowy. Lista pracowników jest załącznikiem do niniejszej Umowy.
12. Zamawiający dopuszcza zmianę osób wskazanych na liście o ile zachowane będą wymagania Zamawiającego, w szczególności dotyczące niekaralności i posiadania doświadczenia zawodowego. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zamiarze zmiany osób i przedstawienia nowej listy pracowników ochrony do akceptacji. Wyjątkowo, w nagłych sytuacjach, Wykonawca może poinformować Zamawiającego o konieczności zmiany pracowników ochrony pocztą elektroniczną lub telefonicznie. Zmiana listy pracowników ochrony nie wymaga aneksowania Umowy.
13. Pracowników ochrony skierowanych do realizacji Umowy obowiązuje zakaz:
 - 1) wprowadzania osób trzecich do obiektu Zamawiającego,
 - 2) korzystania ze sprzętu biurowego Zamawiającego,
 - 3) przeglądania, kopiowania, fotografowania lub wnoszenia wszelkiego rodzaju dokumentów Zamawiającego,
 - 4) picia alkoholu, spożywania narkotyków lub innych środków odurzających na terenie obiektu Zamawiającego lub w jego pobliżu,
 - 5) stawiania się do miejsca świadczenia usług ochrony w stanie po spożyciu alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających,
 - 6) dorabiania kluczy do pomieszczeń.
14. Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:
 - 1) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami złożona w dniu r.
 - 2) Ogłoszenie o zamówieniu.

§ 2

Wykonawca będzie świadczył usługę objętą przedmiotem Umowy na własny koszt i ryzyko w okresie od **01 stycznia 2021 r.** do **31 grudnia 2021 r.**

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi Umowy przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000,00 zł (słownie zł: trzysta tysięcy 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia. Jeśli okres obowiązywania umowy ubezpieczenia jest krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca jest

zobowiązany przedstawić Zamawiającemu, potwierdzenie kontynuacji ubezpieczenia na nie gorszych warunkach.

2. Polisa ubezpieczeniowa obejmować musi ochronę ubezpieczeniową działalności Wykonawcy, obejmującą realizację zamówienia. Ubezpieczeniu podlegać muszą w szczególności:
 - a) usługi oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem usługi, w tym szkody w mieniu Zamawiającego,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe z winy Wykonawcy i jego pracowników oraz w następstwie nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników ochrony i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca za wszelkie szkody związane z realizacją Umowy, również po jej wykonaniu, odpowiada do pełnej wysokości tej szkody.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych umową, z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności.
5. W przypadku stwierdzenia okoliczności stanowiących zagrożenie dla mienia Zamawiającego, pracownicy ochrony zobowiązani są do podjęcia czynności zmierzających do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej zaistnienia do ograniczenia jej rozmiarów oraz do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego i odpowiednich służb (Policja, Straż Pożarna itp.).
6. W razie stwierdzenia w ochranianym obiekcie usterek w zabezpieczeniu technicznym, Wykonawca powiadomi Zamawiającego celem ich usunięcia.
7. Wykonawca przy wykonywaniu Umowy może posługiwać się podwykonawcami pod warunkiem uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego dla każdego z nich.
8. W przypadku powierzenia wykonania Umowy lub jej części podwykonawcy, Wykonawca będzie odpowiadać za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne zaniechania lub działania.
9. Na mocy niniejszej Umowy Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim wskutek niewywiązania się przez pracowników ochrony lub zatwierdzonych przez Zamawiającego podwykonawców z obowiązków określonych niniejszą Umową.
10. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego uchybień w realizacji usługi.
11. O wszelkich rzeczach znalezionych przez pracowników ochrony podczas wykonywania swoich obowiązków wynikających z Umowy, zobowiązani są oni bezzwłocznie powiadomić osoby odpowiedzialne za nadzór ze strony Zamawiającego. W przypadku rzeczy budzących podejrzenie zagrożenia dla osób lub mienia, należy powiadomić również właściwe służby.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie realizacji przedmiotu Umowy z różną częstotliwością, bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy.

2. Oceny prawidłowości realizacji Umowy dokonuje pracownik Zamawiającego (z Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich) poprzez niezapowiedziane kontrole. Każdorazowo z przeprowadzonych czynności sporządzana jest notatka służbowa.

§ 5

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub telefonicznie.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani:, tel., e-mail
3. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani:, tel., e-mail
4. Dopuszcza się możliwość zmiany osób wskazanych w ust. 2 i 3 pisemnym zawiadomieniem. Zmiana osób nie będzie stanowiła zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.

§ 6

1. Za cały okres obowiązywania umowy wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi zł brutto (słownie zł:)
z uwzględnieniem % podatku VAT.
2. Wykonawca będzie wystawiał fakturę w systemie miesięcznym (do 7 dnia miesiąca za ubiegły miesiąc) w wysokości 1/12 wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1.
3. Faktury Wykonawca wystawi w następujący sposób: Nabywca - Powiat Bydgoski, z siedzibą ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz, NIP 554-25-73-290. Odbiorca (płatnik) – Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy, dane jw. (bez NIP).
4. Wykonawca może wystawić i przesłać Zamawiającemu drogą elektroniczną fakturę ustrukturyzowaną (za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania).
5. Wykonawca oświadcza, że posiada ujawniony rachunek bankowy w banku: o numerze:, na który Zamawiający będzie regulował należność wynikającą z realizacji niniejszej Umowy.
6. Płatność należności nastąpi w ciągu 14 dni liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty Strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia, w szczególności w drodze cesji, przekazu, sprzedaży, potrącenia, zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności lub jej części przysługującej mu wobec Zamawiającego, korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na podstawie zasad określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) braku obsady personalnej ochranianego obiektu (oddalenie się pracownika ochrony poza teren obiektu itp.) lub obsadzenia go w sposób niezgodny z wymogami Ogłoszenia i Umowy (np. w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków itp.), Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 500,00 zł za pierwsze stwierdzone zdarzenie, a w przypadku powtarzania się takiej sytuacji - kwotą 1.500,00 zł za każde kolejne zdarzenie;
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonywania usługi zgodnie z § 1 ust. 3 i 13 przez pracowników Wykonawcy lub wcale jej nie wykonywanie, za każdą taką sytuację Zamawiający naliczy karę w kwocie 300,00 zł;
 - 3) niezapewnienia schludnego i czystego wyglądu pracowników ochrony m. in. poprzez czyste ujednolicone firmowe ubrania w sposób umożliwiający ich identyfikację przez Zamawiającego, za każde takie zdarzenie Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 50,00 zł za każdego pracownika nieprzestrzegającego ww. obowiązków;
 - 4) dopuszczenie do świadczenia usługi ochrony nowego pracownika Wykonawcy bez wcześniejszego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, w kwocie 1.000,00 zł za każdego niezgłoszonego pracownika;
 - 5) rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. Łączna wysokość kar umownych, naliczonych w oparciu o zapisy ust. 2 nie może przekroczyć 50% ceny wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
5. Niezależnie od zapisów ust. 4 Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, w wysokości faktycznie poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. Wszelkie uszkodzenia obiektu, ich elementów, instalacji, sprzętu biurowego itp. oraz inne szkody w miejscu wykonywania Umowy powstałe z winy Wykonawcy lub jego pracowników, będą usuwane na jego koszt.
7. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany osoby wykonującej zamówienie, jeśli powzięto informację o naruszeniu przez tę osobę postanowień niniejszej Umowy.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia z winy Wykonawcy w przypadku:
 - 1) działania na szkodę Zamawiającego;
 - 2) niewywiązywania się z realizacji niniejszej Umowy lub wykonywania Umowy niesumienne, w szczególności pozostawienia obiektów bez ochrony nawet na krótki okres czasu;

- 3) naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy;
 - 4) zaistnienia sytuacji, które spowodują utratę zaufania do Wykonawcy i uniemożliwią dalszą współpracę;
 - 6) zaprzestania przez Wykonawcę działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia lub postawienia go w stan likwidacji;
 - 7) nieprzedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie nowej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 3 ust. 1, w terminie 1 miesiąca po upływie ważności polisy;
 - 8) nierozpoczęcia wykonywania usługi w ciągu 3 dni od wskazanego terminu rozpoczęcia realizacji usługi lub przerwania jej bez uzasadnionych przyczyn oraz niekontynuowania ich mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on zobowiązany, oprócz zapłaty kary umowy określonej w § 7, także do pokrycia kosztów wykonania zastępczego, przez okres 30 dni od chwili rozwiązania Umowy, w wysokości nie przekraczającej 2/12 wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania potwierdzonej części Umowy, natomiast nie przysługuje kara określona w § 7 ust. 3.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku utraty koncesji. Prawo odstąpienia może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Zamawiający naliczy wówczas karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy i jej załączniki wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, chyba, że co innego postanowiono w Umowie.

§ 11

1. Każda ze Stron zobowiązuje się zachowywać w tajemnicy informacje otrzymane od drugiej Strony oznaczone jako poufne („Informacje Poufne”) lub dane osobowe, a każda ze Stron dołoży szczególnej staranności dla zabezpieczenia uzyskanych Informacji Poufnych lub danych osobowych przed rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim w takim stopniu, w jakim zabezpiecza własne Informacje Poufne lub dane osobowe o równie dużym znaczeniu.
2. Każda ze Stron poinformuje swoich pracowników oraz osoby, z których udziałem wykonuje czynności wynikające z Umowy o obowiązku zachowania tajemnicy, określonym w ust. 1.

3. Zamawiający upoważnia pracowników Wykonawcy do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe. Dostęp do pomieszczeń jest realizowany podczas obchodów obiektu w trakcie pełnionych dyżurów.
4. Wykonawca i jego pracownicy nie są upoważnieni do dostępu i przeglądania danych osobowych zlokalizowanych w obiekcie z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zamawiający wyraża zgodę na dostęp Wykonawcy do wykazu pracowników uprawnionych do pobierania kluczy do pomieszczeń plombowanych oraz do dostępu do obrazu z kamer umieszczonych w obiekcie (wyłącznie obraz w czasie rzeczywistym, bez dostępu do zapisanych wcześniej treści). Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do udzielenia upoważnień jego pracownikom do dostępu do ww. danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.
7. Dane przetwarzane w systemie monitoringu oraz gromadzone w ewidencji osób posiadających zgodę do przebywania w Obiekcie w godzinach i poza wyznaczonymi godzinami pracy, osób upoważnionych do dostępu do pomieszczeń plombowanych oraz pracowników firm zewnętrznych realizujących zadania w ramach podpisanych umów, stanowią dane osobowe podlegające ochronie prawnej zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - 1) Cel przetwarzania - przetwarzanie danych: z monitoringu – zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i osobom przebywającym w obiekcie oraz zapewnienie bezpieczeństwa mienia Zamawiającego; z ewidencji osób dla ustalenia tożsamości osób oraz uprawnień do przebywania na terenie obiektu objętego ochroną fizyczną;
 - 2) Okres przetwarzania - dane osobowe rejestrowane przez system monitoringu dostępne są wyłącznie w czasie rzeczywistym, dane dotyczące osób uprawnionych do wstępu i pobierania kluczy – przez okres trwania umowy – wykonawca nie jest upoważniony do wywożenia posiadanych ww. informacji poza teren obiektu;
 - 3) Upoważnienia - przetwarzanie danych osobowych przez pracowników ochrony odbywać się będzie na podstawie upoważnień wydanych przez Wykonawcę, do czego Zamawiający udziela mu upoważnienia.
8. W przypadku stwierdzenia przez Stronę uzyskania przez osobę trzecią dostępu do Informacji Poufnych drugiej Strony, Strona ta powinna bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę o tym fakcie. Za osoby trzecie nie będą uważani podwykonawcy Wykonawcy, o ile spełnią wymagania w zakresie ochrony informacji w stopniu nie mniejszym niż Wykonawca.
9. Postanowienia dotyczące poufności obowiązują również po zakończeniu realizacji Umowy.

10. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 695).

§ 12

Strony zgodnie oświadczają, że adresy wymienione w komparycji Umowy są adresami do korespondencji. W przypadku zmiany adresu i nie poinformowania drugiej strony o tej okoliczności, wszelka korespondencja wysłana pod ostatni adres korespondencyjny będzie uznana za skutecznie doręczoną.

§ 13

1. W przypadku powstania sporu w związku z realizacją Umowy, Strony Umowy będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku braku polubownego rozstrzygnięcia sporu, spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie osób i mienia.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
Magdalena Łusiak
Bd - 1078

Zastępca Dyrektora
Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich

Maciej Piątkowski

OR-VII.272.3.4.2020

Główny Specjalista
Anna Lisowska-Bielecka

Podinspektor
Paulina Jeleniewska

Sekretarz
Łeśzek Czerkawski

Strona 9