

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Starosta Bydgoski ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze/kierownicze stanowisko urzędnicze* w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy ul. Konarskiego 1-3, 85 – 066 Bydgoszcz.

1. Stanowisko pracy:

DYREKTOR WYDZIAŁU PROMOCJI KULTURY I SPORTU

– PEŁEN ETAT

/stanowisko, wydział, wymiar etatu/

2. Wymagania od kandydata:

- a) obywatelstwo polskie, z uwzględnieniem art. 11 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- c) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) nieposzlakowana opinia
- e) wykształcenie:
 - konieczne: **WYŻSZE MAGISTERSKIE**
 - pożądane: ----
- f) wymagana wiedza ogólna/specjalistyczna:
 - konieczna: **KODEKS POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO; USTAWA O NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ, NIEODPŁATNYM PORADNICTWIE OBYWATELSKIM ORAZ EDUKACJI PRAWNEJ; ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI W SPRAWIE NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ ORAZ NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO; USTAWA O POSTĘPOWANIU W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH POMOCY PUBLICZNEJ; PRZEPISY REGULUJĄCE PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH; USTAWA O DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ STRON INTERNETOWYCH I APLIKACJI MOBILNYCH PODMIOTÓW PUBLICZNYCH; PRAWO PRASOWE; USTAWA O SPORCIE; USTAWA O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO; USTAWA O OCHRONIE ZABYTKÓW I OPIECE NAD ZABYTKAMI; USTAWA O OCHRONIE ZDROWIA PSYCHICZNEGO; USTAWA PRAWO O STOWARZYSZENIACH, USTAWA O SAMORZĄDZIE POWIATOWYM, USTAWA O PRACOWNIKACH SAMORZĄDOWYCH, USTAWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ORAZ ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY Z DNIA 27 KWIEŹNIA 2016R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE**
 - pożądana: ----
- g) umiejętności:
 - konieczne: **PRACA W ZESPOLE, ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM, ANALITYCZNE MYŚLENIE, PLANOWANIE PRACY, OBSŁUGA KOMPUTERA.**
 - pożądane: ---
- h) praktyka zawodowa:
 - konieczna: **5 LAT DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO, W TYM, CO NAJMNIEJ 3 LATA STAŻU PRACY W URZĘDACH ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ LUB SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO ORAZ CO NAJMNIEJ 3 LATA STAŻU PRACY NA STANOWISKU KIEROWNICZYM**

- pożądana: ---
- i) uprawnienia:
 - konieczne **PRAWO JAZDY KAT. B**
 - pożądaną ----
- 3. Dodatkowe wymagania dla kandydata: -----
- 4. Zadania wykonywane na stanowisku:
 - **ORGANIZOWANIE PRACY I NADZOROWANIE REALIZACJI ZADAŃ WYDZIAŁU PROMOCJI KULTURY I SPORTU,**
 - **UDZIAŁ W OPRACOWYWANIU PLANÓW FINANSOWYCH DO PROJEKTU BUDŻETU POWIATU W CZĘŚCI DOTYCZĄCEJ ZADAŃ WYDZIAŁU,**
 - **PRZYGOTOWYWANIE PROJEKTÓW AKTÓW PRAWNYCH STAROSTY, ZARZĄDU I RADY- W ZAKRESIE WYNIKAJĄCYM Z ZADAŃ WYDZIAŁU,**
 - **PRZYGOTOWYWANIE SPRAWOZDAŃ, ANALIZ I BIEŻĄCYCH INFORMACJI O REALIZACJI ZADAŃ POWIERZONYCH WYDZIAŁOWI,**
 - **WSPÓŁPRACA Z KOMISJAMI RADY POWIATU, Z INNYMI WYDZIAŁAMI I JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI POWIATU, SŁUŻBAMI, INSPEKCJAMI I STRAŻAMI W ZAKRESIE WYNIKAJĄCYM Z ZADAŃ WYDZIAŁU,**
 - **UDZIAŁ W PROCEDURACH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH - W PRZYPADKACH DOTYCZĄCYCH ZAMÓWIEŃ WYDZIAŁU,**
 - **WYKONYWANIE CZYNNOŚCI W SPRAWACH Z ZAKRESU PRAWA PRACY W STOSUNKU DO PODLEGŁYCH PRACOWNIKÓW — W ZAKRESIE WYNIKAJĄCYM Z OTRZYMANYCH UPOWAŻNIEŃ ORAZ CZYNNOŚCI WYNIKAJĄCYCH Z REGULAMINÓW OBOWIAZUJĄCYCH W STAROSTWIE POWIATOWYM W BYDGOSZCZY,**
 - **ZAPEWNIENIE WARUNKÓW DO PRZESTRZEGANIA W PODLEGŁYM WYDZIALE PRZEPISÓW DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH,**
 - **REPREZENTOWANIE STAROSTY W IMPREZACH OKOLICZNOŚCIOWYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ RÓŻNE INSTYTUCJE I ORGANIZACJE DZIAŁAJĄCE NA TERENIE POWIATU.**
- 5. Wymagane dokumenty:
 - a) oferta z wnioskiem o zatrudnienie,
 - b) kwestionariusz osobowy – wg wzoru dostępnego w BIP Starostwa oraz w komórce kadr Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy,
 - c) CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
 - d) Oświadczenia:
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnych potrzeb wynikających z procedury naboru,
 - oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na danym stanowisku.
 - e) kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
 - f) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje.
- 6. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie w kancelarii ogólnej Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy przy ul. Konarskiego 1-3 lub przesłać pocztą w terminie do dnia **03 listopada 2022r.** z adnotacją na kopercie „**Nabór na stanowisko Dyrektora Wydziału Promocji Kultury i Sportu**” (decyduje data

faktycznego wpływu do Starostwa). Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

7. Informacja wynikająca z art. 13 pkt. 2 ppkt 4a-4b ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych: **miejsce pracy zlokalizowane jest w Bydgoszczy przy ul. Zygmunta Augusta 16 na parterze w budynku z windą, a wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym publikację ogłoszenia wyniósł powyżej 6 %.**

Informacja o wyniku naboru będzie zamieszczona na stronie internetowej Starostwa w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy.

STAROSTA BYDGOSKI

Wojciech Porzycki
/podpis Starosty Bydgoskiego/

Bydgoszcz, dnia 24 października 2022r.

Główny Specjalista
Patrycja Czarnicka

Główny Specjalista
Angelika Szufrajda

Sekretarz Powiatu
Leszek Czerniawski