

POROZUMIENIE

zawarte w dniu9.....maja 2000 roku

pomiędzy:

a Janem Graczkowskim – Starostą Bydgoskim
 Romanem Jasiakiewiczem – Prezydentem Miasta Bydgoszczy

w sprawie: powierzenia prowadzenia zadań związanych z przeciwdziałaniem
 bezrobociu i aktywizacją lokalnego rynku pracy należących
 do właściwości miejscowej i rzeczowej Starosty Bydgoskiego

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie
powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm.)

§ 1

Starosta Bydgoski powierza, a Prezydent Miasta Bydgoszczy przyjmuje
prowadzenie zadań należących do właściwości miejscowej i rzeczowej Starosty
Bydgoskiego, w tym wydawanie decyzji administracyjnych, zawieranie umów
cywilno – prawnych w zakresie zadań realizowanych przez Powiatowy Urząd
Pracy w Bydgoszczy, wynikających z art. 6 i art. 6a ustawy z dnia 14 grudnia
1994 r. o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu (Dz. U. Z 1997 r. Nr 25,
poz. 128 z późn. zm.) obejmujące:

I. Z zakresu zadań realizowanych przez powiat:

1. rejestrowanie bezrobotnych i innych osób poszukujących pracy,
przedstawianie im propozycji zatrudnienia, szkolenia i innych form
mających na celu ich aktywizację zawodową, a w razie braku takich
możliwości wypłacanie uprawnionym zasiłków i innych świadczeń
pieniężnych;
2. przyznawanie i wypłacanie osobom uprawnionym zasiłków
przedemerytalnych i świadczeń przedemerytalnych;
3. prowadzenie poradnictwa zawodowego oraz informacji zawodowej dla
bezrobotnych i innych osób poszukujących pracy;
4. wydawanie biletów kredytowych osobom skierowanym do pracy poza
miejscem stałego zamieszkania;
5. wydawanie zezwoleń i zgód w sprawach dotyczących zatrudnienia lub
wykonywania innej pracy zarobkowej przez cudzoziemców, na podstawie
kryteriów ustalonych przez samorząd województwa;

6. wydawanie decyzji w sprawach o:

- a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statutu osoby bezrobotnej,
 - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego,
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium, zasiłku przedemerytalnego, świadczenia przedemerytalnego oraz kosztów szkolenia,
 - d) umorzenia części pożyczki udzielonej z Funduszu Pracy,
 - e) refundowaniu pracodawcom wynagrodzeń i składek na ubezpieczenie społeczne młodocianych pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego,
 - f) refundowaniu pracodawcom dodatków i premii przysługujących pracownikom za wykonywanie obowiązków opiekunów praktyk uczniowskich.
7. wydawanie innych decyzji w sprawach dotyczących zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu na podstawie innych ustaw;
8. wykonywanie kontroli w zakresie przestrzegania przepisów ustawy;
9. wykonywanie zadań określonych w odrębnych przepisach (np. obsługa PFRON, obsługa ZUS).

II. Z zakresu zadań własnych realizowanych przez powiat:

- 1. udzielanie pomocy bezrobotnym i innym osobom poszukującym pracy w znalezieniu pracy, a także pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników,
- 2. podejmowanie i realizacja działań zmierzających do ograniczenia bezrobocia i jego negatywnych skutków;
- 3. pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 4. inicjowanie tworzenia dodatkowych miejsc pracy oraz udzielanie pomocy bezrobotnym w podejmowaniu działalności na własny rachunek i ścisła współpraca w tym zakresie z izbą rolniczą w doniesieniu do bezrobotnych zamieszkałych na wsi;
- 5. inicjowanie i finansowanie:
 - a) prac interwencyjnych,
 - b) robót publicznych,
 - c) zatrudnienia absolwentów,

- d) programów specjalnych,
- e) szkoleń;
- 6. współdziałanie z Powiatową Radą Zatrudnienia w zakresie ograniczania bezrobocia i jego negatywnych skutków, a w szczególności rozdziału i wykorzystania środków Funduszu Pracy oraz Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
- 7. inicjowanie i wspieranie działalności klubów pracy;
- 8. opracowywanie analiz, ocen i sprawozdań dotyczących problematyki zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu w powiecie na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego (Wojewódzkiego Urzędu Pracy), Powiatowej Rady Zatrudnienia oraz Rady Powiatu Bydgoskiego.

§ 2

W ramach wykonywania przez Powiatowy Urząd Pracy zadań własnych samorządów powiatowych finansowanych z ich środków, strony porozumienia przekazywać będą środki finansowe proporcjonalnie do ilości i wartości zadań przypisanych poszczególnym powiatom.

§ 3

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron porozumienia może rozwiązać je za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu podpisanego przez strony porozumienia.

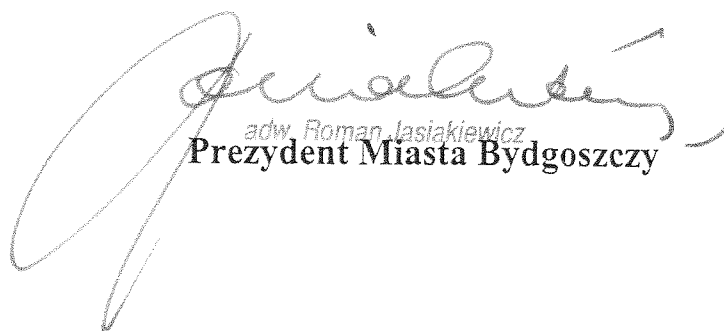
§ 4

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

§ 5

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.


Jan Graczkowski
Starosta Bydgoski


adw. Roman Jasiakiewicz
Prezydent Miasta Bydgoszczy

RADCA PRAWNY

mgr Maria Orlik
Bd-608

Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. Nr 42 poz. 380
z dnia 18 lipca 2000r.