

UCHWAŁA Nr 157/XXI/16
RADY POWIATU BYDGOSKIEGO
z dnia 27 października 2016r.

zmieniająca uchwałę Rady Powiatu Bydgoskiego w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Bydgoskiego

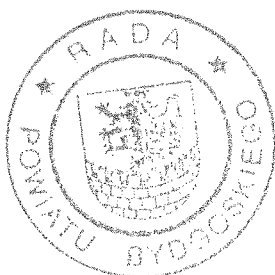
Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016r. poz. 814 z późn. zm. poz. 1579) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 22/IV/99 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 10 lutego 1999r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Bydgoskiego (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2016r. poz. 1686) w załączniku do uchwały w § 61 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3.Uchwały Zarządu podpisuje Przewodniczący Zarządu Powiatu. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zarządu uchwały podpisuje prowadzący posiedzenie Wicestarosta.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bydgoskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.



Przewodniczący
Rady Powiatu Bydgoskiego

Zenon Rydelski
Zenon Rydelski

UZASADNIENIE

1. Przedmiot regulacji.

Przedmiotem niniejszej uchwały jest nowelizacja zapisów Statutu Powiatu Bydgoskiego, w których określone zostały zasady podpisywania uchwał Zarządu Powiatu.

2. Uzasadnienie prawne i merytoryczne.

Zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016r. poz. 814 z późn. zm.) Starosta jest zobowiązany do przedłożenia wojewodzie i regionalnej izbie obrachunkowej uchwał organów powiatu w ciągu 7 dni od dnia ich podjęcia, a w przypadku uchwał w sprawie wydania przepisów porządkowych – w ciągu 2 dni. Jednocześnie zgodnie z postanowieniami ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 296 z późn. zm.) uchwały budżetowe oraz uchwały stanowiące akty prawa miejscowego podlegają publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym. Uchwały są przekazywane za pośrednictwem modułu komunikacyjnego w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.), spełniającego wymogi rozporządzenia z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz. U. Nr 289 poz. 1699).

Zasady podpisywania uchwał organów powiatu określa Statut Powiatu Bydgoskiego (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2016r. poz. 1686). Uchwały Rady Powiatu podpisuje Przewodniczący Rady, a w przypadku nieobecności Przewodniczącego – Wiceprzewodniczący prowadzący sesję (§ 28 ust. 1 i 2). Natomiast uchwały Zarządu Powiatu podpisują wszyscy członkowie Zarządu biorący udział w posiedzeniu (§ 61 ust. 3).

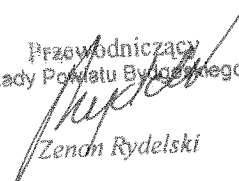
W związku z uruchomieniem przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Bydgoszczy modułu „E-Nadzór” i przejściem na tryb przekazywania aktów organów Powiatu Bydgoskiego podlegających nadzorowi Izby w formie dokumentów elektronicznych spełniających wymogi ww. rozporządzenia i opatrzonych podpisem kwalifikowanym, upraszcza się zasady podpisywania uchwał Zarządu Powiatu określone w Statucie Powiatu.

3. Konsultacje wymagane przepisami prawa.

Uchwała nie wymaga konsultacji.

4. Skutki finansowe i źródła ich pokrycia.

Uchwała nie rodzi skutków finansowych.

Przewodniczący
Rady Powiatu Bydgoskiego

Zenon Rydelski